



**ESKOLA KIROLERAKO SARBIDE
UNIBERTSALA DIRULAGUNTZA ESKAERA**
SUBVENCIÓN ACCESO UNIVERSAL AL
DEPORTE ESCOLAR

E144

ERANTZUKIZUNPEKO AITORPENA / DECLARACIÓN RESPONSABLE

Foru Ogasunarekiko zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharretan eguneratuta nago. Estoy al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Foral y las obligaciones con la Seguridad Social.	<input type="checkbox"/> Bai-Si <input type="checkbox"/> Ez-No
Azaroaren 17ko 38/2003 legearen 13. artikulua dirulaguntzen onuradun izateko ezartzen dituen debeku arrazoieta sartuta ez nagoela. No estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario de subvención (art. 13 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones).	<input type="checkbox"/> Bai-Si <input type="checkbox"/> Ez-No

INFORMAZIOAREN KONTSULTA / CONSULTA DE INFORMACIÓN

Pasaia Udalak informazioa kontsultatu edo bildu ahal izango du, honako hauek egiaztatzeko, Euskadiko Administrazioen Elkarreragingarritasun eta Segurtasun Nodoari (NISAE) buruzko informazio-zerbitzuaren bidez:	El Ayuntamiento de Pasaia podrá consultar o recabar información para comprobar a través del Nodo de Interoperabilidad y Seguridad de las Administraciones de Euskadi (NISAE):
a) Gipuzkoako Foru Aldundia - Zerga betebeharrak egunean izatea.	a) Diputación Foral de Gipuzkoa - Estar al corriente en el pago de las obligaciones tributarias.
b) Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia - Gizarte Segurantzari ordaintzeko betebeharretan egunean egotea.	b) Tesorería General de la Seguridad Social - Estar al corriente en las obligaciones de pago a la Seguridad Social.
(*) Datu horiek ez direla kontsultatu edo bildu behar iritziz gero, eskatzaileak justifikatu beharko du zergatik dagoen horren aurka (Datuak Babesteko 2016/679 Erregelamendua (EB) 21.artikulu), arrazoiak emanez, eta hori egiaztatzen duen agiria aurkeztu beharko du. Hala bada, adierazi arrazoiak:	(*) En caso de considerar que no se deben consultar o recabar estos datos, el/la solicitante deberá justificar motivadamente su oposición (art. 21 del Reglamento (U.E.) 2016/679 de Protección de Datos), además de aportar el documento que acredite tal extremo. En tal caso, indique los motivos:

ESKAERA / SOLICITUD

Kirol jardueretarako dirulaguntza eskatzen dut.	Solicito la subvención para actividades deportivas.
Sinatzaileak ADIERAZTEN DU, bere erantzukizunpean, emandako datu guzti-guztiak egiazkoak, zehatzak eta eguneratuak direla.	DECLARA la persona firmante, bajo su responsabilidad, que todos y cada uno de los datos aportados son veraces, exactos completos y actualizados.

Data / Fecha

Sinadura (Solilik eskaera telematikoki aurkeztu ez bada)
Firma (Sólo si la solicitud no se presenta telemáticamente)

Dirulaguntza hau eskatzeko ondorengo agiriak aurkeztu behar dira: a) Familia liburuaren fotokopia . b) Ikastetxeak emandako agiria, egiaztatzeko ikasleak Eskola kirolean parte hartu duela, kuota osoa ordaindu duen eta programan zenbat denboran parte hartu duen adierazita. c) Gizarte Larrialdietarako Laguntza edo antzeko programetan sartuta dagoela eskaera aurkezteko unean. d) Eskaria egiten duen erakundeak/pertsonak kontu korronte bat ireki duela egiaztatzeko banketxe edo aurrezki kutxa batek emandako egiaztagiria.	El/la solicitante deberá presentar la siguiente documentación: a) Fotocopia del libro de familia b) Documento expedido por el Centro Educativo que certifique la participación del alumnado en el programa de Deporte Escolar, en el que se indique cuota íntegra abonada y periodo de participación en dicho programa. c) Documento que acredite estar incluidos en programas de Ayuda de Emergencia Social o similares en el momento de presentar la solicitud. d) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro, que certifique la titularidad de una cuenta corriente abierta por la entidad/persona solicitante.
--	---

DATU PERTSONALEN BABESA	PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL
Tratamendua arduraduna: Pasaia Udala. Datuen Babesaren Ordezkararen e-maila: dbd-dpd@pasaia.net (datuen babesarekin zerikusia duten gaietarako bakarrik erabiltzeko) Xede orokorra: Udalak kudeatzen dituen prozedura eta espedienteak tramitatzea. Tratamendu Jardueren Erregistroa (Xede espezifikoak; Zilegitasuna; Lagapenak): https://www.pasaia.eus/TJE Eskubideak: Irispide-eskubidea, Zuzentzeko, Ezerezteko, Tratamendua mugatzeko eta Aurka egiteko: https://www.pasaia.eus/DBLO-Eskubideak Informazio gehiago: www.pasaia.eus/DBLO	Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Pasaia. E-mail del Delegado/a de protección de datos: dbd-dpd@pasaia.net (utilizar sólo para cuestiones relacionadas con la protección de datos) Finalidad general: Tramitar los procedimientos y expedientes que gestiona el Ayto. Registro de Actividades de Tratamiento (Finalidad específica; Legitimación; Cesión): https://www.pasaia.eus/RAT Derechos: De Acceso, de Rectificación, de Supresión, de Oposición y de Limitación: https://www.pasaia.eus/LOPD-Derechos Más información: www.pasaia.eus/LOPD