

ESKAERA AURKEZTEN DUEN PERTSONA EDO ENTITATEA / PERSONA O ENTIDAD QUE PRESENTA LA SOLICITUD

| | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------|---------------------------|-----------|----------------------|------------|--|--|
| 1. abizena / 1.º apellido | | 2. abizena / 2.º apellido | | Izena / Nombre | | NAN-AIZ-Pasaportea / DNI-NIE-Pasaporte | |
| Kalea / Calle | | | Zk. / N.º | Solairua/Piso | Aldea/Mano | Telefonoa(k) / Teléfono(s) | |
| P.K. / C.P. | Herria / Municipio | | | Lurralde / Provincia | | e-posta / e-mail | |

SALTOKIAREN DATUAK / DATOS DEL ESTABLECIMIENTO

| | | | | | | | |
|--|--------------------|--|-----------|----------------------|------------|----------------------------|--|
| Honako SALTOKI hau ordezkatzan dut (IZEN SOZIALA edo Titularra): Represento a este ESTABLECIMIENTO (RAZÓN SOCIAL o Titular): | | | | | | | |
| Saltokiaren NAN-IFZ : / DNI-NIF del establecimiento: | | | | | | | |
| Jarduera Ekonomikoen Zergaren (JEZ) epifrage nagusia: Epígrafe principal de Impuesto Actividades económicas IAE: | | | | | | | |
| Kalea / Calle | | | Zk. / N.º | Solairua/Piso | Aldea/Mano | Telefonoa(k) / Teléfono(s) | |
| P.K. / C.P. | Herria / Municipio | | | Lurralde / Provincia | | e-posta / e-mail | |

BANKUKO KONTU ZENBAKIA (IBAN kodea: 24 digitu)
NÚMERO DE CUENTA BANCARIA (Código IBAN: 24 dígitos)

| | | | | | | | |
|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| Titularra / Titular | | | | | | | |
| NAN-IFZ / DNI-NIF | | | | | | | |
| Kontua / Cuenta | | | | | | | |

ZINPEAN HONAKO HAU AITORTZEN DUT / DECLARO BAJO JURAMENTO

Azaroaren 17ko 38/2003 legearen 13. artikulua dirulaguntzen onuradun izateko ezartzen dituen debeku arazoietan sartuta ez nagoela.
 No estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario de subvención (art. 13 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones).

EZ dudala helburu berarekin laguntza edo dirulaguntzaren mota bat eskatu edo lortu beste edozein Administrazio edo Erakunde Publikotatik.
 Que NO ha solicitado u obtenido algún tipo de ayudas o subvenciones con el mismo objeto de cualquier Administración o Ente Público.

BAI eskatu duela edo lortu duela helburu berarekin laguntza edo dirulaguntza motaren bat edozein Administrazio edo Erakunde Publikotatik. Ondoren dagoen taulan daude jasota: /
 Que SI ha solicitado u obtenido algún tipo de ayudas o subvenciones con el mismo objeto de cualquier Administración o Ente Público, se recogen en el siguiente cuadro

| Erakundea / Entidad | Deskribapena / Descripción | Eskatua / Solicitada | Emana / Concedida |
|---------------------|----------------------------|----------------------|-------------------|
| | | | |
| | | | |

Eta helburu bererako eskatutako eta/edo jasotako edozein laguntza edo dirulaguntza aldaketa edo eskabide datozen hamabi hilabeteetan Pasaia Udalari azaltzeko konpromisoa hartzen dut.
 Y me comprometo, a comunicar al Ayuntamiento de Pasaia durante los próximos doce meses cualquier modificación o solicitud de cualquier tipo de ayuda o subvención para la misma finalidad solicitada y/o recibida

BAIMENA / AUTORIZACIÓN

Espresuki baimena ematen diot Pasaiaiko Udalari, hala behar denean, zuzenean Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Departamentuari eskatzeko beharrezkoak diren zerga datuak, idatzi honetan zehazten den dirulaguntza eskatzeko baldintza guztiak betetzen direla kreditatu, egiaztatu eta datuok eguneratu ditzan; baita, betiere adierazitako helbururako, edozein erakunderen edo administrazio publikoren datu baseetatik beste edozein datu pertsonal lortzeko ere.

Autorizo expresamente al Ayuntamiento de Pasaia para recabar directamente del Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Gipuzkoa los datos tributarios necesarios para la acreditación, verificación y actualización, en su caso, del cumplimiento de todas las condiciones requeridas para la solicitud de subvención que se especifica en el presente escrito, así como cualquier otro dato de carácter personal que sea necesario para la finalidad mencionada, a obtener de las bases de datos de cualquier otro Organismo o Administración Pública.

Bai Si Ez, egiaztagiria aurkeztuko dut, Foru Ogasunarekiko zerga-betebeharretan eguneratuta nagoela ziurtatzeko.
No, aportaré justificante de Hacienda que certifique que estoy al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Foral.

Pasaiaiko Udalari baimena ematen diot Gizarte Segurantzatik beharrezko datuak biltzeko.
Autorizo al Ayuntamiento de Pasaia para que recabe directamente de la Seguridad Social los datos necesarios.

Bai Si Ez, egiaztagiria aurkeztuko dut, Gizarte Segurantzarekiko betebeharretan eguneratuta nagoela ziurtatzeko.
No, aportaré justificante de la Seguridad Social que certifique que estoy al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.

DIRULAGUNTZAREN XEDE DIREN JARDUEREN MEMORIA DESKRIBATZAILEA ETA AURREKONTUA MEMORIA DESCRIPTIVA Y PRESUPUESTO DE LAS ACTUACIONES OBJETO DE SUBVENCIÓN

| |
|--|
| |
|--|

AURREKONTUA
tarte hori nahikoa ez bada beste dokumenturen bat abixi dezakezue
PRESUPUESTO
si este espacio no es suficiente, podeis adjuntar otro documento

| Data / Fecha | Sinadura / Firma |
|--------------|------------------|
| | |

| DATU PERTSONALEN BABESA | PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL |
|---|--|
| <p>Fitxategiaren izena: sarrerren eta irteeren erregistroa</p> <p>DBEB kodea: 2050820145</p> <p>Fitxategiaren xedea: udal erregistroaren kudeaketa</p> <p>Aurreikusitako lagapenak: Estatukoak. Arauetan edo beste administrazio zein erakunde publikoekin sinatutako hitzarmenetan aurreikusitakoak</p> <p>Oharra: zure eskaeraren xedea kudeatzean, litekeena da eskaera beste fitxategi batean sartzea.</p> <p>Sinatzaileak bere datu pertsonalak tratatzeko baimena ematen du eta, aurreikusita egonez gero, baita lagatzeko ere.</p> <p>Interesdunak datuetara sartzeko, horiek zuzentzeko eta deuseztatzeko eta horien aurka egiteko eskubidea baliatu dezake Udalaren aurrean.</p> <p>Informazio gehiago: www.pasaia.eus/DBLO.</p> | <p>Nombre del Fichero: Registro de entrada y de salida</p> <p>Código AVPD: 2050820145</p> <p>Finalidad del fichero: gestión del registro municipal</p> <p>Cesiones previstas: Nacionales. Las previstas por normativa o por convenios suscritos con otras administraciones o entidades públicas.</p> <p>Nota: con el fin de gestionar el objeto de la solicitud, puede que la solicitud sea incorporada a otro fichero.</p> <p>El/la firmante consiente que sus datos personales sean objeto de tratamiento, así como su cesión, si está previsto.</p> <p>Se pueden ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición ante el Ayuntamiento.</p> <p>Más información: www.pasaia.eus/LOPD</p> |