

## ALKATETZA EBAZPENA

### - Bitarteko propioari enkargua formalizatzea -

Gaia: Trintxerpe-Andonaegi eremuaren hiri-berroneratze integralerako eta birgaitzerako Bulego Teknikoa eta Hurbiltasun-kudeaketa kudeatzeko zerbitzua OARSOALDEA, S.A.ri enkargatzea, Europar Batasunaren Next Generation EU funtsak finantzatutako Suspertze, Transformazio eta Erresilientzia Planaren esparruan.

### Aurrekariak

Lehenengoa. - Pasaiako Udalak Trintxerpe-Andonaegi, Salinas, Arrantzaleen auzoa eta Zaldi Zuria osorik biziberritzeko plan bat prestatu zuen, 16.601.324,48 eurokoa, eta plan horrek barne hartzen du eraikinak birgaitzea eta Hurbileko Kudeaketako Bulego Teknikoa ezartzea.

Hurbiltasuneko Kudeaketarako eta Bulego Teknikoa ezartzeko eta kudeatzeko baliabide propio nahikorik ez zegoenez, beharrezkotzat jo zuen edo zeregin jakin batzuk enkargatzea OARSOALDEA, S.A.ri, erakunde hori Udal honen bitarteko propio pertsonifikatutzat hartzen baita. Mandatua alkatetzaren 2022-02-17ko 296/2022 ebazpenaren bidez formalizatu zen eta data horretatik aurrera gauzatu da, eta 2024/12/31n amaitu.

Hala ere, bulego tekniko honen zerbitzuak funtzionamendu osoa izan behar du aplikagarri zaizkion laguntza-plan eta/edo programen aldietan.

Kasu honetan, Trintxepe-Andonaegi eremuko hiri-berroneratzeak eta eraikinen birgaitzeak hiru laguntza-programa izan baditu ere, 2025eko urtarriletik aurrera indarrean geratzen diren bi programak izango ditu:

- AGINDUA, LURRALDE PLANGINTZA, ETXEBIZITZA ETA GARRAIOETAKO SAILBURUARENA, PASAIKO UDALARI DIRULAGUNTZA IZENDUNA EMATEN DIONA PASAIKO ANDONAEGI AUZOAN HIRIA BERRONERATZEKO ETA ERAIKINAK BIRGAITZEKO JARDUERETARAKO. (2. agindua) 2024/02/22an sinatua.

- 2024tik 2025era bitarteko jarduketak egiteko denbora-egutegia, 5. oinarriaren arabera.

- 11. AKORDIOA, ALDE BIKO BATZORDEARENA, 2023KO UZTAILAREN 28KOA, PASAIKO UDALERRIAN "ANDONAEGI" REN BIRGAITZE PROGRAMATUKO BIZITEGI-INGURUNEARI BURUZKOA, SUSPERTZE, TRANSFORMAZIO ETA ERRESILIENTZIA PLANAREN BIZITEGI-BIRGAITZEAREN ETA ETXEBIZITZA SOZIALAREN ARLOKO LAGUNTZA-PROGRAMAK GAUZATZEARI BURUZKOA – NEXTGENERATIONEU EUROPAR BATASUNAK FINANTZATUA –, EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAN. 2023-09-19an sinatua.

- Akordioaren iraupena 2026ko abenduaren 31ra arte, seigarren artikulua arabera.

Beraz, ondorioztatzen da bulego teknikoak funtzionamendu osoa izan behar duela 2026ko abenduaren 31ra arte.

**Bigarrena.** – OARSOALDEA, S.A.k enkargua egiteko giza baliabide eta baliabide material nahikoak ditu.

**Hirugarrena.** - Botere adjudikatzailerik bategi bitarteko propio pertsonifikatu bati enkargua egiteko figura juridikoa Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 32. artikuluan arautzen da.

**Laugarrena.** - OARSOALDEA, S.A. baliabide propio gisa jasotzen da OARSOALDEA, S.A.ren Estatutuen I. artikuluan, Erreterria, Lezo, Oiartzun eta Pasaia udalek osoko bilkuran erabaki ondoren, 2018ko azaroaren 30eko Batzar Orokor Unibertsalean hartutako akordioaren arabera:

"Sozietate hau Erreterria, Lezo, Pasaia eta Oiartzungo udalen berezko bitartekoa da, eta Udalaren helburu soziala osatzen duten eremu material guztietan eman ahal izango dizkiote enkarguak. Udaleko sailek sozietateari agindu ahal izango dizkiote beren eskumenak eta eginkizunak betetzeko behar dituzten lanak eta jarduerak, bai eta osagarriak eta osagarriak direnak ere. Enkargu horiek nahitaez bete beharko ditu Sozietateak, udalak edo mandatua egin dezaketen udalek beren kabuz ezarritako jarraibideen arabera. Sozietateak bitarteko propio gisa dagokion udalarekin dituen harremanak instrumentalak dira, eta ez kontratuzkoak. Sozietateak enkargatutako eta egindako prestazioen konpentsazio ekonomikoa dagokion udalak onartutako tarifen arabera ezarriko da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 32. artikuluan 2. apartatuan aurreikusitako baldintzetan. Tarifa horiek, betiere, bitarteko propioak zuzenean ekoiztutako unitateak egiteko benetako kostuak jasotzeko moduan kalkulatu dira. Enkarguaren tarifak edo ordainsariak enkargatutako prestazioen balioa estali beharko du, kostu zuzenak eta zeharkakoak eta arrazoizko marjinak kontuan hartuta, prestazio horien zenbatekoarekin bat datozenak, desbideratzei eta ezustekoei erantzuteko. Tarifek ez dute inolaz ere mozkin-marjinarik jasoko. Bitarteko propioari agintzen zaizkion nahitaezko jarduerak, kasuen arabera, proiektuetan, memorietan eta bestelako dokumentu teknikoetan zehaztuko dira, eta dagokien aurrekontuan baloratuko. Mandatua egin aurretik, udal-organo eskudunek dokumentu horiek onartuko dituzte, eta nahitaezko izapide teknikoak, juridikoak, aurrekontukoak eta gastuaren kontrol eta onarpenekoak egingo dituzte. Nahitaezko jarduketaren enkargua formalki jakinaraziko dio dagokion udalak bitarteko propioari, eta, dagozkion aurrekarietaz gain, honako hauek ere jasoko ditu: jarduketaren izena, egiteko epea, zenbatekoa, dagokion aurrekontu-partida eta, hala badagokio, jarduera finantzatzeko urtekoak, dagozkien zenbatekoekin, bai eta koordinatzeko eta gainbegiratzeko izendatutako udal-ordezkaria ere. Jarduketa zehazten duen dokumentua ere emango zaio, aurrekontu xehatuarekin. Jarduera amaitutakoan, lege ezarritako baldintzetan aztertuko eta egiaztatuko da, dagokion dokumentua egingo da eta hurrengo sei hilabeteetan likidatuko da.

Sozietateak ezin izango du parte hartu udal horiek deitutako lizitazio publikoetan; hala ere, lizitatzailerik aurkeztzen ez denean, lizitazioen xede den prestazioa gauzatzea agindu ahal izango

zaio".

**Bosgarrena.** - Araudi ezgarriarekin eta aipatutako estatutuekin bat, OARSOALDEA, S.A. eskualdeko hainbat udal administrazioen baliabide propio pertsonifikatua da, eta administrazio horiek agintzen dizkioten lanak egitera behartuta dago estatutuetan adierazitako arloetan, zehazki, "Elkartearen sozietate-xedea osatzen duten eremu material guztietan".

**Seigarrena.** - SPKLren 32.1. artikularekin bat, Pasaiako Udalak ahalmena izango du bere burua antolatzeko, obra-, hornidura- eta zerbitzu-kontratuen eta obra- eta zerbitzu-emakidako kontratuen berezko prestazioak zuzenean emateko, tarifa bidezko konpentsazio baten truke, beste pertsona juridiko bat baliatuz, zuzenbide publikokoa nahiz zuzenbide pribatukoa, alde zuzenetik pertsona juridiko horri mandatua eginda, baldin eta mandatua egiten zaion pertsona juridikoak baliabide propio pertsonifikatuaren kalifikazioa badu.

**Zazpigarrena.** - 2020ko uztailaren 21ean, Europar Kontseiluak irismen luzeko neurrien zorro bat adostu zuen; neurri horien bidez bateratu egin zen 2021-2027 aldirako urte anitzeko finantza-esparrua (UAFE), Europar Suspertze Tresna bat («Next Generation EU») martxan jartzea indartuz; tresna horren elementu nagusia Suspertze eta Erresilientzia Mekanismoa –SEMA– da, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko 2021/241 (EB) Erregelamenduan ezarritakoa.

Hain zuzen ere, Next Generation EU ekimenaren esparruan, Suspertze eta Erresilientzia Mekanismoa –SEMA– sortu zen. Horren bidez, hogeita zazpi estatu kideei laguntza emango zaie zuzeneko transferentzien eta maileguen bidez, inbertsio publikoak handitzeko eta ekonomia suspertzen eta enplegua berreskuratzen lagunduko duten erreformak egiteko, Covid-19agatiko pandemiaren osteko erronka ekonomiko eta sozial nagusiei aurre egitearren.

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko 2021/241 (EB) Erregelamenduaren 17. eta 18. artikuluen arabera, estatu kideek erreforma eta inbertsioetarako programa bat eratu behar zuten, Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Plan –SEEP– izenekoa, eta Europako Suspertze Funtsetik datozen finantza-baliabideak gauzatzeko tresna izango zena.

Espainiako Gobernuak, Ministro Kontseiluaren 2021eko apirilaren 29ko Erabakiaren bidez, dagokion Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Plana onartu zuen (2021eko apirilaren 30eko BOE, 103. zenbakikoa), eta, geroago, Kontseiluaren 2021eko uztailaren 13ko Betearazpen Erabakiaren –Espainiako suspertze- eta erresilientzia-planaren ebaluazioa onartzeari buruzkoaren– bidez onartu zen plan hori (Council Implementing Decision- CID).

2023ko ekainaren 6an, Espainiak SEEP nazional aldatu bat aurkeztu zion Batzordeari. Bertan, REPowerEUren kapitulu bat jasotzen zen, 2021/241 (EB) Erregelamenduaren 21. quater artikuluen arabera, bai eta hasierako planean aurreikusitako mugari eta helburu batzuen aldatzea ere, eta Kontseiluaren Erabakiaren bidez onartu da. Erabaki horrek Espainiako suspertze eta erresilientzia planaren ebaluazioa onartzeari buruzko 2021eko uztailaren 13ko Betearazpen Erabakia aldatzen du, 2023ko urriaren 10ekoa.

Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Planak (SEEP) bere ekintza-ildoetako bat Osagai gisa definitutakoa da 02- Etxebizitzaren birgaitze eta hiri-berroneratze plana. Ekintza-ildo hori honako

Erreforma/Inbertsioetarako neurri hauetan gauzatzen da 01-Etxebizitza-inguruneetan susperraldi ekonomiko eta sozialerako birgaitze-programa eta neurri horiek enkargu honen bidez gauzatuko dira.

Abenduaren 30eko 36/2020 Errege Lege Dekretuaren 55. artikuluan SEMeko funtsen kargura finantzatutako proiektuak baliabide propioei egindako enkarguen bidez gauzatzeko aukera aurreikusten da, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 86. artikuluan ezarritakoa aplikatuz, Sektore Publikoaren Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 32.artikuluan xedatutakoari jarraikiz betiere.

**Zortzigarrena.** - Enkargua honako arau hauetan ezarritakoaren mende dago, Suspertze eta Erresilientzia Mekanismoaren esparruan finantzatzeari dagokionez:

(a) Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko 2021/241 EB Erregelamendua, Suspertze eta Erresilientzia Mekanismoa ezartzen duena. Bertan xedatutakoaren arabera, 2026ko abuztuaren 31 baino lehen egiaztatu behar da mugarri eta helburu guztiak bete direla, Europako Batzordeak azken ordainketa 2026ko abenduaren 31 baino lehen egin ahal izan dezan. Horregatik, proiektu honen XEDEAK, Trintxerpe-Andonaegi eremuaren hiri-berroneratze integrala eta birgaitzea kudeatzeko ofizina teknikoaren eta hurbileko kudeaketa, Europako Batasunak finantzatutako Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren (Next Generation EU) esparruan, 2026ko maiatzaren 31 baino lehen gauzatuta egon behar du, bai eta adostasun-ziurtagiria eginda ere, planaren egiaztapen orokorrerako aurkeztu ahal izateko.

(b) 36/2020 Errege Lege Dekretua, abenduaren 30ekoa, zeinaren bidez presako neurriak onesten baitira Administrazio Publikoa modernizatzeko eta Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Plana gauzatzeko. 55. artikuluan, aukera ematen du botere esleitzzaileek eta erakunde kontratatzaileek — bai Sektore Publikoko Kontratuen Legeari lotutakoek bai uraren, energiaren, garraioen eta posta-zerbitzuen sektoreei lotutakoek— Europako funtsak bitarteko propioei mandatuak eginez aplikatzeko, oro har ezarrita dagoen Ministro Kontseiluaren baimenaren beharrik gabe.

(c) HFP/1030/2021 Agindua, irailaren 29koa, Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Plana kudeatzeko sistema eratzten duena.

(d) HFP/1031/2021 Agindua, irailaren 29koa, Estatuko, Autonomia Erkidegoko eta Tokiko Sektore Publikoko erakundeek eman beharreko informazioaren prozedura eta formatua ezartzen dituen Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Plana osatzen duten alderdien mugarrien eta helburuen betetze-mailaren eta aurrekontuen eta kontabilitatearen segimendua egiteko.

(e) Euskal Autonomia Erkidegoko 2024. urteko Aurrekontu Orokorrak onartzen dituen abenduaren 22ko 21/2023 Legearen V. kapitulua.

(f) Gobernu Kontseiluaren Akordioa, 2022ko otsailaren 8koa, Suspertze, Eraldatze eta



Erresilientzia Planari lotutako jardueren eta proiektuen aurrekontu- eta kontabilitate-betearazpenari, kudeaketari eta jarraipenari buruzkoa (Jaurlaritzaren Idazkaritzako eta Legebiltzarrarekiko Harremanetarako zuzendariaren martxoaren 1eko 30/2022 Ebazpenaren bidez argitaratu zen plan hori).

(g) Gobernu Kontseiluaren Akordioa, 2022ko martxoaren 29koa, Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Plana gauzatzeko eskatzen diren iruzurraren aurkako borrokari, interes-gatazkei, finantzaketa bikoitzari eta estatu-laguntzei buruzko betekizunak eta ingurumenari kalte nabarmenik ez egitekoak betetzeko neurrien plana onartzen duena (Jaurlaritzaren Idazkaritzako eta Legebiltzarrarekiko Harremanetarako zuzendariaren apirilaren 6ko 40/2022 Ebazpenaren bidez argitaratu zen plan hori).

Hirigintza, Kontu-hartzailtza eta Idazkaritza saileko arduradunak egindako txostenak ikusita, eta azaldutako guztia oinarri hartuta, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 9/2017 Legearen bigarren xedapen gehigarrian ezarritakoarekin bat etorritz, honako hau

## EBAZTEN DUT

**LEHENENGOA.** - Pasaia Udalaren eskualde-garapenerako eta bitarteko propiorako agentziari (OARSOALDEA, S.A.) enkargua egitea Bulego Teknikoa eta Hurbiltasuna Kudeatzeko Bulegoa kudeatzeko lanak egiteko, Trintxerpe-Andonaegi eremuaren hiri-berroneratze integralerako eta birgaitzerako Planean aurreikusitako jarduketaren esparruan, ebazpen honen I. ERANSKINEAN jasotako baldintzetan.

**BIGARRENA.** - Baliabide propioak agindua egikaritzeagatik jasoko duen tarifa bidezko konpentsazioa 122.981,86 eurotan ezartzea, 2. eranskinean jasotako xehakapenarekin bat. Kopuru hori eguneratu ahal izango da, langile-kostuak aldakuntzaren bat sortuko balu.

**HIRUGARRENA.** - OARSOALDEA S.A.ren alde 122.981,86 euroko gastua onartzea eta xedatzea. Gastu hori 18.226.99.151.02 zenbakiko aurrekontu-aplikazioaren kontura finantzatzeko da, urtekako banaketa honen arabera:

2025:

- Kontu-saila: 18.226.01.151.02 2025
- Zenbatekoa: 122.981,86 euro

(\*) Kopuru hori eguneratu ahal izango da, langile-kostuak aldakuntzaren bat sortuko balu.

**LAUGARRENA.** - OARSOALDEA, S.A.ri egindako enkargua 2025eko urtarrilaren 1ean jarriko da indarrean, eta 2025eko abenduaren 31n amaituko da. Enkargua luzatu ahal izango da harik eta planean jasotako jarduketak amaitu arte eta hurbileko bulegoa kudeatu beharra dagoen artean,



2024IBPP0002

IFK/CIF P2006900A  
Tel. 943 344034  
Luz./Ext. 932  
Donibane kalea, 19  
20110 Pasaia  
**KUDEAKETA**  
kudeaketa@pasaia.net

T020300



Berreskuratze,  
Eraldaketa eta  
Erresilientzia  
Plana

ELUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

LURRALDE PLANGINTZA,  
ETxebizitza  
ETA GARRAIO SAILA  
Lurralde Plangintzaren eta Hiri Agendan  
Zuzendaritza

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN  
TERRITORIAL, VIVIENDA  
Y TRANSPORTES  
Dirección de Planificación Territorial  
y Agenda Urbana



gehienez ere, 2026ko abenduaren 31 arte.

**BOSGARRENA.** - Ebazpen hau OARSOALDEA, S.A.ri jakinaraztea. eta ebazpen hau Pasaiaiko Udalaren kontratatzailearen profileen argitaratzeko agintzea, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 63.6 artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Ohartaraztea ebazpen honen aurka kontratazio-arloko errekurtsio berezia aurkez daitekeela, lege horren 44.2.e) artikuluaaren arabera.

## I. ERANSKINA

### - Enkargua arautzen duten klausulak -

#### **Lehena.** - Enkarguaren izaera.

Mandatu honek izaera instrumentala du eta ez kontratuzkoa; beraz, ondorio guztietarako, ebazpen honen bidez ezartzen den harremana barrukoa, aginduzkoa eta mendekotasunezkoa da. Beraz, mandatu hau egikaritze-agindu bezala eratzen da, eta Udalak aldebakartasunez ezarritako jarraibideen arabera gauzatu beharrekoa da.

OARSOALDEA, S.A. jada ez da hirugarren bat harreman honetan; Pasaiako Udalaren baliabide propio pertsonifikatu gisa arituko da. OARSOALDEA, S.A.-k Udalaren zerbitzu eskumendunak emandako jarraibideak bete beharko ditu.

#### **Bigarrena.** - Enkarguaren xedea.

Mandatuaren xedea Suspertze eta Erresilientzia Mekanismitik datozen Europako Funtsen kargura finantzatzen da, Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Planaren Osagaiaren 01- Etxebizitza-inguruneetan susperraldi ekonomiko eta sozialerako birgaitze-programa barruan dagoen Erreforma/Inbertsioan 02-Etxebizitzen birgaitze eta hiri-berreneratze planak jasotako jarduketak bat da, eta CID mugarría eta helburua betetzen laguntzen du.

Hurbileko Kudeaketa Bulegoaren helburuak hauek izango dira: hiri-berroneratze integralaren eta eraikinak birgaitzearen arloko jarduketak bultzatzeko beharrezkoak diren azterlanak, lanak eta kudeaketak egitea; aplikatu daitezkeen mota guztietako laguntzak eskatzeko espedienteen kudeaketa eta instrumentazio materiala bultzatzea; eta lege-esparruaren barruan eska daitezkeen mailegu eta diru-laguntzen jarraipena egitea.

Hiri-multzoaren birgaitzeak 19 jabe-erkidego biltzen ditu. Erkidego horiek laguntzen eskaerarekin bat egin zuten eta planaren xede diren diru-laguntzen onuradun dira.

Gainera, bulegoaren eginkizun gisa jaso dira honako hauek ere: indarrean dagoen legedian arautzen diren Eraikinen Ikuskapen Teknikoen txostenak egitea edo, hala badagokio, gainbegiratzea eta kontrolatzea; eta bereziki, berroneratze- eta birgaitze-prozesuak sustatzen edo errazten dituzten beharrezko jarduerak; eta aholkularitza- eta kudeaketa-gunea.

Zerbitzua erabat martxan egongo da aplikatzekoak diren planek eta/edo laguntza-programek irauten duten bitartean.

Barruti-bulego honek prezio itxiko konponbideak bultzatuko ditu azken erabiltzaileentzat, eta bezeroari berritze-prozesu osoan lagunduko dio: diagnostiko sozial eta teknikoak, eskaintza

teknikoa, obren kontratazioa, finantzaketarako sarbidea, eraikuntza-aldia, monitorizazioa eta egiaztapena, kalitate-berme independentea, eta azken erabiltzaileei laguntzea.

Era berean, nahitaezkoa izango da Udalarekin lankidetzan beharrezkoak diren gestioak egitea, eremu mugatuan jarduteko helburuak eta horien edukia zabaltzeko, eremuak birgaitzeko laguntzak barne, erakunde publikoekin, bizilagunen elkarteekin eta partikularrekin beharrezkoak diren harremanak ezarriz, besteak beste.

**Hirugarrena.** - Bulego teknikoan bete beharreko oinarriko eginkizunak.

1. Eremuan sartutako eraikinen hiri-berroneratze integralerako eta birgaikuntzarako ezarritako baldintzei buruzko informazioa eta zabalkundea, Planean ezartzen den bezala.

Informazio hori pasiboa izango da, eskatzaileari harrera eginez, eta baita aktiboa ere, operadore potentziala hautatuz eta harekin harremanetan jarritz; eta norbanako erabiltzaileei nahiz jarduerarako kolektibo kualifikatuei (sustatzaileak, profesionalak, eraikitzaileak, jabeen komunitateak, etab.) zuzendutakoa izango da.

2. Ondorengo agirietan ezarritako baldintzen berri ematea eta zabaltzea:

a. Berroneratze, Eraldaketa eta Erresilientziako Estatuko Plana garatzen duten bizitegi-birgaitzearen eta etxebizitza sozialaren arloko laguntza-programak arautzen dituen Errege Dekretua.

b. Bizitegi-eraikinak eraginkortasunez birgaitzeko jabeekideen erkidegoei dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak

c. Birgaitze eraginkorraren xede diren etxebizitzaren jabe diren pertsona fisikoei dirulaguntza osagarriak emateko oinarri arautzaileak.

d. Partikularrentzako laguntzak, etxebizitzak eta eraikinak birgaitzeko, Lurralde Plangintza, Etxebizitza eta Garraioetako sailburuaren 2021eko uztailaren 21eko Aginduan jasotakoak (etxebizitzaren eta eraikinen birgaitzearen, irisgarritasunaren eta energia-efizientziaren arloko jarduketak babesgarrietarako finantza-neurriei buruzkoa) edo hura ordeztzen duen araudian jasotakoak; gehienez ere, jarduketaren kostu osoa osatu arte.

e. Energia Dibertsifikatzeko eta Aurrezteko Institutuak edo Energiaren Euskal Erakundeak lehendik dauden eraikinen birgaitze energetikorako jarduketak egiteko laguntzen deialdiaren oinarri arautzaileetan jasotako laguntzak; gehienez ere energia-eraginkortasuneko jarduketaren kostua osatu arte.

f. Europako programetatik edo beste edozein finantzaketa-iturritatik lor daitezkeen beste laguntza bateragarri batzuk, Pasaia Udalarenak bereziki.

3. Laguntza-eskatzaileei aholkua ematea, hala eskatzen badute, eraikinaren zati erkideak birgaitzen diren higiezinaren jabeen artean edo jabe eta maizterren artean egiten diren akordioetan.

4. Existitzen ez diren jabe-erkidegoak eratzten laguntzea, komunitate horiek birgaitzeko ekintzak gauzatzeko laguntzak sustatu eta eskatu ahal izan ditzaten.
5. Aholkularitza laguntzen onuradunei.
6. Laguntza ekonomikoak jaso ahal izateko eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatzea, alde administratibo-juridikoa izan ezik.
7. Erakunde bakoitzaren aurrean eskabideak egiten, beharrezko dokumentazioa jasotzen eta aurkezten/izapidetzen laguntzea.
8. Dirulaguntza eskatzeko beharrezko dokumentazioa prestatzea, bai eta aurreko dirulaguntza eta laguntza ekonomikoen deialdietan aurreikusitako ordainketa partzial edo osoak ere, hala badagokio, datu espezifikoak aurkeztuta, bai inprimakietan, emango zaizkien formatuen arabera, bai Administrazioak horretarako dituen aplikazio informatikoen bidez, alde administratibo-juridikoa izan ezik.
9. Nahitaezko txosten teknikoak eta administratiboak aurkeztea, baita ebazpen-proposamenak ere. Betiere, indarrean dagoen Datu Pertsonalak Babesteko Lege Organikoak eskatzen dituen betekizun eta formalitate guztiak bete beharko dira.
10. Erkidegoetan gatazkak konpontzera eta akordioak lortzera bideratutako bitartekaritza-ekintzak egitea.
11. Egin beharreko obrei buruzko aholkuak ematea, eraikinen eta etxebizitzaren egitura, funtzionamendu eta bizigarritasun arazoak konpontzen dituzten obrak bultzatuz, bai eta hobetzeko, zabaltzeko edo indarreko araudira egokitzeko egin daitezkeen obrak ere. Horiek guztiak, birgaitzeko laguntzei buruzko indarreko araudian ezarritakoaren eta Euskal Autonomia Erkidegoak edo beste administrazio-instantzia batzuek plan hau indarrean dagoen bitartean horretarako ezartzen dituzten araudi osagarrien arabera.
12. Birgaitu beharreko higiezinetara beharrezko ikuskapen-bisita osagarriak egitea, honako helburu hauekin:
  - a. Konfigurazioa, erabilerak, kontserbazio-egoera eta indarrean dagoen araudiarekiko egokitzapena zehatz-mehatz ezagutzea.
  - b. Obren jarraipenaren bidez, obrak eskatutakora egokitzen direla egiaztatzea, eta gorabehera larririk izanez gero, Kudeaketa Batzordeari horren berri ematea.
  - c. Dagokion txostena egiaztatzea eta ematea, bereziki obra horiek dirulaguntza emateko beharrezko baldintzak betetzen dituztela egiaztatzen duena.
13. Birgaitzeko laguntzen eskaerak izapidetzeko eta dagozkien emakidak emateko txosten

teknikoak egitea.

14. Proiektu arkitektonikoa txosten teknikoarekin bat datorrela egiaztatzea.

15. Udalean obrak egiteko udal-lizentziaren eskaera izapidetzen laguntzea, eta dagozkion erakundeetan babestutako jarduketaren kalifikazioa eskatzeko izapideekin laguntzea.

16. Esku-hartze sektorialak koordinatzea eta horietan parte hartzea, hiri-berroneratze osoa lortzeko.

17. Bizilagunen ekarpenekin kalkuluak egitea, jardueren guztizko aurrekontua ebaluatzeko, izango dituen ondorio guztiak barne, bai eta etxebizitza edo lokal bakoitzari aplika dakizkikeen laguntza guztien zenbatekoak ebaluatzeko ere. (Cash Flow/Diruzaintza)

18. Laguntza ekonomikoen onarpen eta ordainketen jarraipena.

19. Birgaitze-prozesuak amaitzean txostena egitea. Txosten horretan, honako hauek jasoko dira: eraikinaren datuak; egindako obrak; guztizko inbertsioa, inplikaturako administrazioen laguntzekin eta partikularren ekarpenarekin finantzaturako zatia identifikatuz; kaltetutako familien kopurua; birgaitzearen aurreko eta ondorengo argazkiak; eta eraikineko okupatzaileen balorazioa, gogobetetasun-inkesta baten bidez.

20. Kudeaketa Batzordearen koordinazioa.

**Laugarrena.** - Mandatuaren zuzendaritza.

OARSOALDEA, S.A.-k harremanetarako pertsona bat izendatuko du, agindutako lanen garapenarekin zerikusia duten gestioak egiteko ondorioetarako, eta Udalaren zerbitzu eskumendunari jakinaraziko dio. Halaber, Udalak Hirigintza Saileko arduraduna izendatuko du, mandatu honen koordinazioaz eta ikuskaritzaz arduratzeko.

Talde osoak bilerak egin beharko ditu lanen koordinazioaz eta zuzendaritzaz arduratuko diren pertsonekin.

Gainera, alderdietako batek beharrezkotzat jotzen duenean, bulegoko teknikari buruak koordinazio-bilerak egingo ditu Kudeaketa Batzordearekin eta lanen zuzendaritzarekin.

Bulego Teknikoak honako alderdi hauei buruzko txostenak aurkeztuko ditu: informazio eskaerak, hasitako espedienteen izapidetze-egoera, eskatu eta emandako laguntzen behin-behineko eta behin betiko onarpenak... Txosten horietan Kudeaketa Batzordeak zehaztutako alderdiak jasoko dira. Talde teknikoak bilera horien aktak egingo ditu, eta baita lanen jarraipenari buruzko txostenak ere. Horietan, hala badagokio, ondorioak edo jarduteko gomendioak jasoko dira.

Administrazio kontratatzaileak, Kudeaketa Batzordearen oniritziarekin, eskubidea izango du, arrazoi justifikaturik badago, bere ustez eginkizunak edo lan-betebeharrak behar bezala betetzen ez dituen talde tekniko edozein langile kargutik kentzea sustatzeko.

## **Bosgarrena.** - Lanak ordaintzea.

Egindako lanak hileroko ziurtagirien bidez ordainduko dira, bukatutako lanen arabera, eta alde zuzenetik OARSOALDEA, S.A.-k faktura aurkeztu beharko du, indarrean dagoen araudian ezarritako baldintzak betez. Jarduna bukatu ondoren, Udalak administrazio-onespena eman eta likidazioa egingo du, gehienez ere sei hilabeteren buruan.

## **Seigarrena.** - Azpikontratazioa.

OARSOALDEA, S.A.k enpresaburu partikularren lankidetzara eskatu ahal izango du Sektorre Publikoko Kontratuei buruzko Legearen arabera, eta lankidetzara horren zenbatekoa ezingo da izan enkarguaren zenbateko osoaren ehuneko 50 edo handiagoa, salbu eta Udalak baimena ematen badu SPKLren 32. artikuluan ezarritakoaren babesean.

## **Zazpigarrena.** - Enkarguaren indarraldia.

OARSOALDEA, S.A.ri egindako enkargua 2025eko urtarrilaren 1ean jarriko da indarrean, eta 2025eko abenduaren 31n amaituko da. Enkargua luzatu ahal izango da harik eta planean jasotako jarduketak amaitu arte eta hurbileko bulegoa kudeatu beharra dagoen artean, gehienez ere, 2026ko abenduaren 31 arte.

## **Zortzigarrena.** - Desadostasunak ebazteko eta interpretatzeko araubidea.

Mandatu honen interpretazioari eta egikaritzeari buruz izan litezkeen desadostasunak Pasaia Udalak ebazteko dituen exekutiboki, eta bitarteko propioari jakinaraziko zaizkie. Erabaki horiek mandatu honen egikaritze-agindutzat hartuko dira.

## **Bederatzigarrena.** - Suspertze eta Erresilientzia Mekanismitik (SEM) eratorritako bitarteko propioaren betebeharrak.

Funtsak jasoko dituen bitarteko propioak betebeharrak hauek izango ditu:

a) Neurri egokiak eta estandar altuenak hartzea Europar Batasunaren finantza-interesak babesteko eta funtsen erabilera (Mekanismoak finantzatzeko neurriei dagokienez) aplikatu beharreko lege-esparrura egokitzen dela zaintzeko, bereziki, iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkak zuzentzeko neurriak prebenitu, hauteman eta hartzei dagokionez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko 2021/241 (EB) Erregelamenduaren 22. artikuluan ezarritako betebeharraren esparruan betiere. Bitarteko propioak barne-kontrolerako ezarritako dituen sistemak alde batera utzi gabe, Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Plana gauzatzeko eskatzen diren iruzurraren aurkako borrokari, interes-gatazkei, finantzaketa bikoitzari eta estatu-laguntzei buruzko betekizunak eta ingurumenari kalte nabarmenik ez egitekoak betetzeko neurrien planari –Gobernu Kontseiluaren 2022ko martxoaren 29ko Akordioan onartutakoari– lotuta egongo da bitarteko propioa; izan ere, bertan jasotako gomendioak berriaz bete beharko ditu.

## b) Bermatzea:

(i) Enkargu hau egikaritzeko kontratatuko diren balizko enpresak hautatzeko prozesuan edota baldintzak betetzen direla egiaztatzeko prozesuetan parte hartzen duten pertsonak adierazi egingo dute osorik eta inolako erreserbarik gabe ezagutzen eta onartzen dituztela 2022ko martxoaren 29ko Gobernu Kontseiluaren Akordio bidez onetsitako Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Plana gauzatzeko eskatzen diren iruzurraren aurkako borrokari, interes-gatazkei, finantzaketa bikoitzari eta estatu-laguntzei buruzko betekizunak eta ingurumenari kalte nabarmenik ez egitekoak betetzeko neurrien planaren baldintzak. Horretarako, pertsona horien artean egongo dira kontratua esleitzeko eskumena duen organoaren arduraduna, baldintza-agiriak idazten dituzten langileak, bai eta eskaintzak edo eskabideak ebaluatzen dituzten adituak eta batzordeko kideak ere, jarduketa horietan bitarteko propioari lagundu eta aholkatzen dioten pertsona fisiko guztiak barne.

(ii) Aurreko apartatuan bildutakoa bete behar duten pertsonak Interes-gatazkarik Ez Dagoelako Adierazpena ere beteko dutela, hala egin behar dela ezartzen baita Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2018ko uztailaren 18ko 2018/1046 (EB, Euratom) Erregelamenduko 61.3 artikuluan (Finantza Erregelamendua) eta Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legeko 23. artikuluan, Dokumentu honen IX. eranskinean gehitutako ereduari jarraikiz.

(iii) Interes-gatazka eragin dezakeen arrazoiren bat duten agintariek eta langileek ez dute esku hartuko ukitutako prozeduretan. Interes-gatazka bat egoteko aukera aztertzen denean, eragindako pertsonak idatziz jakinaraziko dio egoera hierarkian gorago dagoenari, eta kasuan kasuko zerbitzu juridikoek txosten bat egingo dute, kasuan kasuko erabakia hartzeko.

(iv) Behin interes-gatazka hautemanda, neurri egokiak hartuko dira berehala, kasu honetan aplikatu beharreko lege- eta erregelamendu-arauen arabera.

c) Kontrol Ekonomikoko Bulegoak, Herri Kontuen Euskal Epaitegiak eta Suspertze eta Erresilientzia Mekanismoko funtsei kontrola eta jarraipena egiteko ardura duten estatuko eta Europako organoek –bereziki, Europako Batzordeak, Europako Kontuen Auzitegiak, Iruzurraren aurka Borrokatzeko Europako Bulegoak (OLAF) eta Europako Fiskaltzak– proiektura bideratutako funtsen aplikazioa kontrolatzeko jarduketan mende jartzea; izan ere, gauzatutako informazioari buruzko xehetasunak eskuratu ahal izango dituzte organo horiek.

d) Funtsen azken hartzailea identifikatzea (kontratatistak eta azpikontratatistak) HFP/1030/2021 Aginduaren 8. artikuluan ezarritakoaren arabera, eta lizitazio-prozeduretan jasoaraztea funtsen azken hartzaileek honako informazio eta dokumentazio hauek aurkeztu behar dituztela derrigorrean:

(i) Kontratatisten eta azpikontratatisten IFZa.

(ii) Izena edo izen soziala.

(iii) Kontratatisten eta, hala badagokio, azpikontratatisten zerga-egoitza.

(iv) Nola kontratistaren hala azpikontratisten benetako titulartasunaren identifikazioa, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2015eko maiatzaren 20ko 2015/849 (EB) Zuzentarauaren 3. artikulua 6. puntuan horri ematen zaion definizioaren arabera, irailaren 29ko HFP/1031/2021 Aginduaren 10. artikuluan ezartzen denari jarraikiz betiere, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko 2021/241 (EB) Erregelamenduaren 22. artikuluar dagokionez. Horretarako, Benetako Titulartasunaren Erantzukizunpeko Adierazpena betetzeko eskatuko dute, (VII. eranskina), Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2015eko maiatzaren 20ko 2015/849 (EB) Zuzentarauaren 3. artikulua 6. puntuarekin bat.

e) Inplikaturako administrazio publikoen artean datuak lagatzea onartzen delako adierazpena, Europa mailako araudi aplikagarrian aurreikusitakoa betetzeko eta bat etorritik Datu pertsonalak babesteko eta eskubide digitalak bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoarekin (III. eranskina).

f) STEPen ezarritako zeharkako printzipioak betetzeko konpromisoari buruzko erantzukizunpeko adierazpena, kudeatu beharreko esparruari eragiten badiote (IV. eranskina).

g) Ingurumenari kalte nabarmenik ez eragiteko erantzukizunpeko adierazpena (DNSH printzipioa), honako honi jarraikiz: (V. eranskina).

h) Bai bitarteko propioak, bai balizko kontratistek eta azpikontratistek iruzurraren aurkako politikari atxikitzeari eta hura ezagutzeari buruzko erantzukizunpeko adierazpena sinatuko dute, artikulua honetan ezarritakoaren arabera (VI. eranskina).

(i) Bai bitarteko propioak, bai balizko kontratistek eta azpikontratistek finantzaketa bikoitzik ez duela adierazten duen erantzukizunpeko adierazpena sinatuko dute (VIII. eranskina).

(j) Interes Gatazkarik Ezaren Adierazpena (IGEA): honako honi jarraikiz: (IX. eranskina).

(k) Kontratistek egiaztatu egingo dute izena eman dutela Zerga Administrazioako Estatu Agentziaren enpresaburu, profesional eta atxikitzaileen erroldan, edo Zergen Foru Administrazioako errolda baliokidean; prozeduran parte hartu den unean benetan garatutako jarduera islatu behar da.

## **Hamargarrena. - Dokumentazioaren zaintzea.**

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2018ko uztailaren 18ko 2018/1046 (EB, Euratom) Erregelamenduaren 132 artikulua arabera, erregistro bat mantendu behar da, eta finantzaketari buruzko egiaztagiria, datu estatistikoak eta gainerako agiria gordeko dituzte bertan, bai eta formatu elektronikoko erregistroak eta dokumentuak ere, saldoa –edo, ordainketa horren ezean, eragiketa– ordaindu eta bost urteko epean. Aldi hori hiru urtekoa izango da finantzaketa 60.000 eurokoa edo txikiagoa bada. Betebehar hori, hala badagokio, enkargu hau betearazteko esparruan parte hartzen duten kontratistek eta azpikontratistek ere eskatuko zaie.

Auditoretzei, errekurtsoei, auziei, konpromiso juridikoei edo luzurraren aurkako Borrokarako Bulegoaren ikerketei buruzko erreklamazioen izapidetzeari buruzko erregistroak eta dokumentuak gorde egingo dira harik eta auditoretza, errekurtso, auzi, erreklamazioen izapidetze edo ikerketa horiek amaitu arte. Iruzurraren aurkako Borrokarako Bulegoak egindako ikerketei buruzko erregistro eta dokumentuen kasuan, erregistroak eta dokumentuak gordetzeko betebeharra ikerketa horiek hartzaileari jakinarazi ondoren aplikatuko da.

Erregistroak eta dokumentuak jatorrizkoak izango dira, edo jatorrizkoen kopia konpultsatuak, edo oro har onartutako datu-euskarrietan gordeko dira; besteak beste, jatorrizko dokumentuen bertsio elektronikoak edo bertsio elektronikoan bakarrik dauden dokumentuak. Bertsio elektronikoak daudenean, ez da jatorrizko dokumenturik beharko, baldin eta dokumentu horiek aplikagarri diren lege-baldintzak betetzen badituzte, jatorrizko dokumentuen baliokidetzat eta auditoretzaren ondorioetarako fidagarritzat jo ahal izateko.

## **Hamaikagarrena.** - Publizitatea eta zabalkundea.

Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Plana kudeatzeko sistema eratzen duen irailaren 29ko HFP/1030/2021 Aginduaren 9. artikuluan ezarritako betebeharra betez, enkargu hau Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Planaren esparruan gauzatzearekin zerikusia duten komunikazio-jarduketa guztietan, modu nabarmen eta ikusgarrian erakutsi beharko da Europar Batasunaren enblema; halaber, jasotako finantzaketaren adierazpena ere erantsi beharko dute honako erreferentzia honekin: «Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Plana — Europar Batasunak finantzatua — NextGenerationEU».

Europar Batasunaren enblema desberdin eta bereizita egon beharko du, eta ezingo da aldatu bestelako ikus-marka, marka edo testuak gehituz.

Garatutako jardueri buruzko informazio- eta komunikazio-neurri horiek informazio-karteletan, plaketan, argitalpen inprimatu eta elektronikoetan, ikus-entzunezko materialetan, webguneetan, prentsako iragarki eta iragarkietan, ziurtagirietan eta abarretan sartuko dira. Informazio-kartel eta plaka guztiak ondo ikusteko moduko leku batean jarri beharko dira, jendearengandik gertu.

## **Hamabigarrena.** - Datuen babesa.

Bitarteko propioak honako hauetan ezarritako eskakizunak betetzeko konpromisoa hartzen du: 2016/679 Erregelamendua (EB), 2016ko apirilaren 27koa, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa; Datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa, eta Datuak Babesteko Lege Organikoa garatzeko erregelamendua onesteko abenduaren 21eko 1720/2007 Errege Dekretua. Erreferentziako proiektua amaitu ondoren ere, betebeharrak indarrean jarraituko du. Betebeharrak proiektua amaitu ondoren ere iraungo du.

## II. ERANSKINA

### 2025eko TARIFAK (OARSOALDEAN ONARTUTAKO TARIFAK)

BALIABIDE PERTSONALAK	ZUZENEKO KOSTUA	(*) ZEHARKAKO KOSTUAK % 5	URTEKO KOSTUA
Hiri Berroneratze eta Mugikortasun Zuzendaritza	67.170,70	3.358,54	70.529,24
Erakundeko teknikariak	62.389,39	3.119,47	65.508,86
Administrazioko langileak	47.638,17	2.381,81	50.020,08

(\*) ZEHARKAKO KOSTUAK: Oarsoaldean fisikoki dagoen langile bati dagozkionak dira zeharkako gastuak. Kasu honetan, proiektu honetan lan egingo duten pertsonak Pasaiaiko Udalaren bulego batean egongo direnez, zeharkako kostuen % 5 baino ez zaie aplikatuko.

### 2025eko GASTUA

BALIABIDE PERTSONALAK	URTEKO KOSTUA	DEDIKAZIOA	IRAUPENA	URTEKO GASTUA
Hiri Berroneratze eta Mugikortasun Zuzendaritza	70.529,24	10%	12 hilabetez.	7.052,92
Erakundeko teknikariak	65.508,86	100%	12 hilabetez	65.508,86
Administrazioko langileak	50.020,08	100%	12 hilabetez	50.020,08
Dietak				400,00
				<b>122.981,86</b>

URTEKO kostua (\*):zenbateko hori langileen kostuak sor dezakeen aldakuntzarekin eguneratu ahal izango da.



### III. ERANSKINA: DATUEN TRATAMENDU ETA LAGAPENERAKO ADIERAZPENAREN EREDUA, SEEPeko JARDUKETAK BETETZEARI DAGOKIONEZ

\_\_\_\_\_ jauna/andrea, nire izenean edo \_\_\_\_\_ (a)ren ordezkarri gisa (IFZ: \_\_\_\_\_; egoitza fiskala: \_\_\_\_\_). Erakunde hori SEEPeko baliabideekin finantzatzeko laguntzen onuraduna da, eta kontratista/azpikontratista/onuradun modura parte hartzen du " \_\_\_\_\_ " XX. osagaian definitutako helburuak lortzeko behar diren jarduketak garatzen. Hala, adierazten dut araudi aplikagarria ezagutzen dudala, bereziki Suspertze eta Erresilientzia Mekanismoa ezarri zuen Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko 2021/41 (EB) Erregelamenduko 22. artikulua apartatu hauek:

1. 2. apartatuko d) letra: «auditoretza eta kontrol-ondorioetarako, eta suspertze- eta erresilientzia-planaren esparruan erreformak eta inbertsio-proiektuak gauzatzeko neurriak dagokienez funtsen erabilerari buruzko datu konparagarriak izateko, honako datu-kategoria bateratu hauetarako sarbidea eskatu eta ziurtatu:
  - a) Funtsen azken hartzailearen izena;
  - b) kontratistaren eta azpikontratistaren izena, funtsen azken hartzailea botere adjudikatzaile bat denean, estatu-mailako edo Batasuneko kontratazio publikoaren arloko zuzenbidearekin bat etorri;
  - c) Funtsen hartzailearen edo kontratistaren benetako titularren izen-abizenak eta jaiotza-datak, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2015/849 (EB) Zuzentarauaren (26) 3. artikuluko 6. puntuan zehaztutakoaren arabera;
  - d) suspertze- eta erresilientzia-planaren esparruan erreformak eta inbertsio-proiektuak gauzatzeko neurrien zerrenda, neurri horien finantzaketa publikoaren zenbateko osoa zehaztuta eta nola Mekanismoaren esparruan hala Batasuneko beste funts batzuen esparruan ordaindutako funtsen zenbatekoa ere adierazita».
2. 3. apartatua: «Artikulu honetako 2. apartatuko d) letiran aipatutako datu pertsonalak estatu kideek eta Batzordeak bakarrik tratatuko dituzte, 15. artikuluko 2. apartatuan eta 23. artikuluko 1. apartatuan aipatutako akordioak aplikatzearekin zerkusua duten funtsen erabilerarekin lotutako kontrol-prozeduren eta aurrekontu-kudeaketaren onarpenari buruzko auditoriaren ondorioetarako eta iraupenerako. Batzordearen kudeaketa onartzeko prozeduraren esparruan, EBF-Tren 319. artikuluarri jarraikiz, Mekanismoak txostenak aurkeztu beharko ditu Finantza Erregelamenduaren 247. artikuluan aipatutako finantza-informazioaren eta kontu-emate bateratuaren esparruan, eta, zehazki, kudeaketaren eta errendimenduaren urteko txostenen bereizita».

Azaldutako esparru juridikoarekin bat etorri, adierazi du datuen lagapena eta tratamendua onartzen dituela, berariaz aipatutako artikuluetan zerrendatutako helburuekin.

\_\_\_\_\_ (e)n, 20\_\_\_\_(e)ko \_\_\_\_\_ren \_\_\_\_\_(e)an

Sin.:

## IV. ERNASKINA: KONPROMISO ADIERAZPENAREN EREDUA, SEEPeko JARDUKETAK GAUZATZEARI DAGOKIONEZ

<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ jaunak/andreak, bere izenean edo [operadore ekonomikoa] \_\_\_\_\_ operadore ekonomikoaren ordezkartzan (operadore ekonomikoaren IFZ: \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ espediente-zenbakia duen kontratuaren adjudikazio-prozedurari/ dirulaguntzen deialdiari dagokionez,

**Lehenengoa.** Arau juridiko, etiko eta moralak betetzearekin loturiko estandar zorrotzen aldeko konpromisoa hartzen du; horri jarraikiz, iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkak prebenitzeko eta antzemateko beharrezkoak diren neurriak hartzen ditu eta, hala badagokio, atzemandako ez-betetzeak jakinarazten dizkie dagozkien agintariei.

**Bigarrena.** SEEParen edukia kontuan hartuta, konpromisoa hartzen du ekonomia zirkularren printzipioak errespetatzeko eta ingurumenari kalte nabarmenik ez eragiteko («DNSH», ingelesezko «do no significant harm» siglengatik) plan horren esparruan gauzatutako jarduketak gauzatzean.

**Hirugarrena.** Ez du finantzaketa bikoitzik, eta, hala badagokio, ez du Estatuko laguntzen araubidearekiko bateraezintasunerako arriskua existitzen delako ziurtasunik.

\_\_\_\_\_ (e)n, 20\_\_\_\_ ko \_\_\_\_\_ ren \_\_\_\_\_(e)an

Sin.:

<sup>1</sup> Operadore ekonomiko bik edo gehiagok batera aurkezten badute eskaintza, eta konpromisoa adierazten badute adjudikaziodun izanez gero ABEEa formalki eratzeko, operadore guztien ordezkariak sinatubeharko dute deklarazio hau.

## V. ERANSKINA: INGURUMENARI KALTE NABARMENIK EZ ERAGITEKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAREN EREDUA (DNSH PRINTZIOPIOA)

\_\_\_\_\_ jaunak/andreak<sup>2</sup>, bere izenean edo [operadore ekonomikoa] . \_\_\_\_\_ operadore ekonomikoaren ordezkartzan (operadore ekonomikoaren IFZ: \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ espediente-zenbakia duen kontratuaren adjudikazio-prozedurari/ dirulaguntzen deialdiari dagokionez,

**Lehenengoa.** Aurkeztutako eskaintzak baldintza hauek betetzen ditu:

1. Bertan gauzaten diren jarduerak ez diete kalte nabarmenik eragiten beheko ingurumen-helburuei, ingurumenaren aldetik iraunkorrak diren jarduera ekonomikoen sailkapen-sistema bat (edo «taxonomia») ezarri inbertsio jasangarriak errazteko esparru bat ezartzeari buruzko 2020/852 (EB) Erregelamenduaren 17. artikulua araberako:

Klima-aldaketa arintzea.

Klima-aldaketara egokitzea.

Baliabide hidrikoak eta itsas baliabideak jasangarritasunez erabiltzea eta babestea.

Ekonomia zirkularra, hondakinen prebentzioa eta birziklapena barne.

Atmosferako, uretako edo lurzoruko kutsadura prebenitzea eta kontrolatzea.

Biodibertsitatea eta ekosistemak babestea eta lehengoratzea.

2. Jarduerak, hala badagokio, Osagaia neurtzeko eta azpineurria egiteko ezarritako ezaugarrietara eta baldintzetara egokitzen dira, eta Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Planean islatzen dira.

- 
- 2 Operadore ekonomiko bik edo gehiagok batera aurkeztu badute eskaintza, eta konpromisoa adierazten badute adjudikaziodun izanez gero ABEEa formalki eratzeko, operadore guztien ordezkariak sinatu beharko dute adierazpen hau.

3. Proiektuan gauzatzen diren jarduerak aplikatzekoa den indarreko ingurumen-araudia beteko dute.
4. Gauzatzen diren jarduerak ez daude baztertuta Planaren bitartez finantzatzeko aukeratik, «Kalte nabarmenik ez eragiteko» printzipioa aplikatzeari buruzko gida teknikoaren arabera, Suspertze- eta Erresilientzia-Mekanismoari buruzko Erregelamenduari (2021/C58/01), Espainiako suspertze- eta erresilientzia-planaren ebaluazioa onartzeari buruzko Kontseiluaren Beteazpen Erabakiaren Proposamenari eta dagokion eranskinari jarraikiz.
5. Gauzatzen diren jarduerak ez dute zuzeneko ondoriorik eragiten ingurumenean, ez eta lehen mailako zeharkako ondoriorik ere beren bizi-ziklo osoan; halakotzat jotzen dira jarduera amaitu ondoren gauzatu daitezkeenak.

**Bigarrena.** Badaki eta onartzen du adierazpen honetan ezarritako baldintzaren bat betetzen ez bada, jasotako zenbatekoak eta dagozkien berandutze-interesak itzuli beharko dituela.

\_\_\_\_\_ (e)n, 20\_\_\_\_(e)ko \_\_\_\_\_ren \_\_\_\_\_(e)an

Sin.:

## VI. ERANSKINA: IRUZURRAREN AURKAKO POLITIKARI ATXIKITZEKO ETA HURA EZAGUTZEKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAREN EREDUA

\_\_\_\_\_ jaunak/andreak, bere izenean edo \_\_\_\_\_  
ordezkatuz,

### ADIERAZTEN DU:

**LEHENENGOA.-** Iruzurraren aurkako neurrien plan propioa dute, bat datorrena Suspertze eta Erresilientzia Mekanismoa ezartzen duen Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko (EB) 2021/241 Erregelamenduan eta irailaren 29ko HFP/1030/2021 Aginduan xedatutakoarekin, Esku-hartze Orokorren eta Zerbitzu Juridikoen Suspertze eta Erresilientzia Mekanismoen arloko gomendioekin eta erakunde publikoetan baliokideak diren kontrol-organoekin eta jarraibideekin, bai eta EBk iruzurraren aurka ezartzen duenarekin ere.

Halakorik ezean, *Eusko Jaurlaritzaren Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Plana gauzatzean eskatzen diren iruzurraren, interes-gatazkaren, finantzaketa bikoitzaren eta estatu-laguntzen eta kalte ez esanguratsuaren baldintzak betetzeko neurrien planari atxikitzen zaizkio*. Plan hori 2022ko martxoaren 29an onartu zuen Gobernu Kontseiluak.

**BIGARRENA.** - Iruzurraren aurkako politikaren edukia ezagutzen dutela, bai eta horretarako ezartzen diren betebeharrak ere, eta ahalik eta publizitaterik handiena emateko konpromisoa hartzen dutela.

**HIRUGARRENA.** - \_\_\_\_\_ jauna/andrea Eusko Jaurlaritzarekin iruzurraren aurka borrokatzeko solaskide izendatzen dut.

\_\_\_\_\_ (e)n, 20\_\_\_\_(e)ko \_\_\_\_\_ren \_\_\_\_\_(e)an

Sin.:

## VII. ERANSKINA: BENETAKO TITULARTASUNAREN ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAREN EREDUA

\_\_\_\_\_ jaunak/andreak (NAN: \_\_\_\_\_), \_\_\_\_\_  
erakundearen titular/ordezkar den aldetik (IFZ: \_\_\_\_\_; zerga-egoitza:  
\_\_\_\_\_.), SEEPetik datozen baliabideen hartzaile den aldetik, (deialdiaren  
izena) \_\_\_\_\_ izeneko jardueraren esparruan

### ADIERAZTEN DU

**LEHENENGOA.** – Ezagutzen duela irailaren 29ko HFP/1031/2021 Aginduaren 8. artikuluan xedatutakoa, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko (EB) 2021/241 Erregelamenduaren 22.d) artikuluko eskakizuna betetzeko. **Horren arabera, funtsen azken hartzailearen identifikazioari dagokion informazioa eman behar da: funtsen hartzailearen izen-abizenak eta benetako titularren jaioteguna**, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2015/849 (EB) Zuzentarauaren 3. artikulua 6. puntuan egiten den titular errealaren definizioari jarraikiz.

**BIGARRENA.** – Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2015/849 (EB) Zuzentarauaren 3. artikuluko 6. puntuan adierazitakoaren arabera, honako hauek direla benetako titularrak (hau da, azken buruan jabetza edo bezeroaren kontrola duten pertsona fisikoak edo transakzio edo jarduerak<sup>3</sup> baten ardura duten pertsona fisikoak):

3 Pertsona juridikoen kasuan, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2015/849 (EB) Zuzentarauaren 3. artikulua 6. puntuaren arabera, gutxienez honako hauek hartuko dira kontuan:

(i) <<Azken buruan pertsona juridiko baten jabetza edo kontrola duten pertsona fisikoak, entitate horretan akzioen, boto-eskubideen edo jabetza-eskubideen ehuneko nahikoaren zuzeneko edo zeharkako jabetzaren bidez (eramailearentzako akzio-zorroak barne) edo beste bitarteko batzuen bidez, merkatu arautu batean kotizatzen duten eta Batasuneko Zuzenbidearekin bat datozen informazio-betekizunen edo jabetzaren gaineko informazioaren gardentasun egokia bermatzen duten nazioarteko arau baliokideen mende dauden sozietateak izan ezik.

Zuzeneko jabetzaren zantzia izango da pertsona fisiko batek kapital sozialean % 25eko partaidetza gehi akzio bat edo bezeroarengan % 25etik gorako jabetza-eskubidea izatea. Zeharkako jabetzaren zantzia izango da pertsona fisiko baten edo batzuen kontrolpean (edo sozietate batzuen kontrolpean, baldin eta horiek pertsona fisiko beraren edo berberen kontrolpean badaude) dagoen % 25eko gehi akzio bateko partaidetza izatea kapital sozialean, edo % 25etik gorako jabetza-eskubide bat bezeroarengan. Estatu kideek ehuneko txikiagoa jabetzaren edo kontrolaren zantzu daitekeela erabakitzeak duten eskubideari kalterik egin gabe aplikatuko da aurreko hori. «Beste bitarteko batzuen bidezko kontrola» badela zehaztu ahal izango da, besteak beste, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2013/34/EB Zuzentarauaren 22. artikuluko 1. paragrafoetik 5.era bitartekoetan ezarritako irizpideen arabera.

Izan daitezkeen bitarteko guztiak agortu ondoren, eta betiere susmo-arrazoirik ez badago, i) tartekiaren arabera inor identifikatzen ez bada, edo identifikatutako pertsona edo pertsonak benetako titularrak edo goi-mailako zuzendaritza-kargua betetzen duten pertsona fisikoak diren zalantzak badaude, behartutako erakundeek i) tartekiaren eta tarteki honen arabera benetako titulartasuna nork duen identifikatzeko hartutako neurrien erregistroak gordeko dituzte;



BENETAKO TITULARTASUNA				
Bazkidearen edo akziodunaren izen osoa	NAN/AIZ/ PASAPORTEA	Nazionalitatea edo egoitza soziala	Jaiotze-data	Partaidetza (%)

**HIRUGARRENA.** – Badakiela ezen, eskatuz gero, Eusko Jaurlaritzako erakunde betearazleari entregatu beharko diola benetako titularra/titularrak egiaztatzen d(it)uen notario-aktaren kopia, azken esleipenduna edo hartzailea merkataritza-sozietate bat bada, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko 2021/241 (EB) Erregelamenduan eta irailaren 29ko HFP/1031/2021 Aginduan ezarritakoaren arabera.

\_\_\_\_\_ (e)n, 20\_\_\_\_(e)ko \_\_\_\_\_ren \_\_\_\_\_(e)an

Sin.:

Kargua: \_\_\_\_\_

## VIII. ERANSKINA: FINANTZAKETA BIKOITZIK EZ DUELA ADIERAZTEKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENAREN EREDUA

\_\_\_\_\_ jaunak/andreak (NAN: \_\_\_\_\_),  
\_\_\_\_\_ erakundearen titular/ordezkarari den aldetik (IFZ:  
\_\_\_\_\_); zerga-egoitza: \_\_\_\_\_),  
SEEPetik datozen baliabideen hartzaile den aldetik (deialdiaren izena)  
\_\_\_\_\_ izeneko jardueraren esparruan, bere  
erantzukizunpean aitortzen du:

Ez duela jaso Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko 2021/241 (EB) Erregelamendua (Suspertze eta Erresilientzia Mekanismoa (SEM) ezartzen duena) ez den Europar Batasuneko beste edozein funtsaren laguntzarik, eta ez dela aurkeztuko aurrekontu nazionaletik edo EBtik eratorritako aurrekontua duen etorkizuneko beste edozein funtsaren finantzaketarako.

Jarraitu soilik aurreko baieztapenean laukitxoa markatu ez bada; hau da, proiektuak beste funts baten finantzaketa jaso badu edo etorkizunean jasotzea aurreikusten bada helburu bererako:

Laguntzak/dirulaguntzak arautzen dituzten oinarrietan ezarritako mugetara egokitzeko konpromisoa hartzen duela.

Gastuen jarraipena egiteko konpromisoa hartzen duela, finantzaketa bikoitzik ez dagoela ziurtatzeko, Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Plana kudeatzeko sistema eratzen duen irailaren 29ko HFP/1030/2021 Aginduaren 7. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Proiektuaren finantzaketaren trazabilitatea bermatzen duten mekanismoak eta kudeaketa-ahalmena daudela.

Dirulaguntzei Araubidea arautzen buruzko abenduaren 21eko 20/2023 Lege Orokorraren 32.5 artikuluen arabera, finantzaketa bikoitzik ez dagoela egiaztatzen justifikazio-agiriak aurkezteko konpromisoa hartzen duela.



# 2024IBPP0002

IFK/CIF P2006900A  
Tel. 943 344034  
Luz./Ext. 932  
Donibane kalea, 19  
20110 Pasaia  
**KUDEAKETA**  
kudeaketa@pasaia.net

T020300



LURRALDE PLANGINTZA,  
ETxebizitza  
ETA GARRAIO SAILA  
Lurralde Plangintzaren eta Hiri Agendanaren  
Zuzendaritza

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN  
TERRITORIAL, VIVIENDA  
Y TRANSPORTES  
Dirección de Planificación Territorial  
y Agenda Urbana



Honako datu hauek identifikatzen direla:

<b>DIRULAGUNTZA PUBLIKOAK:</b> Xede berberarekin beste administrazio edo erakunde publiko bati emandako edo eskatutako laguntzak eta dirulaguntzak			
Administrazioa edo erakunde publikoa	Xedea	Egoera	Guztira (€)
Eskatutakoa, guztira: _____ €		Emandakoa, guztira: _____ €	

\_\_\_\_\_ (e)n, 20\_\_\_\_(e)ko \_\_\_\_\_ren \_\_\_\_\_(e)an

Sin.:

Kargua: \_\_\_\_\_

ESKU476cbb9d-bcd8-43aa-8cdf-5a6329b314e2

## IX ERANSKINA: NTERES GATAZKARIK EZAREN ADIERAZPENA (IGEA)

### HFP/1030/2021 Agindua, irailaren 29koa

Azpiproiektua: (zenbakia eta izena)

Tresna juridikoa

Espedientea: (zenbakia eta izena)

Onuradunaren izen-abizenak eta IFZ:

Kargua:

Izena eta abizenak:

IFZ:

Goian aipatutako kontratazio-/dirulaguntza-prozeduran inpartzialtasuna bermatze aldera, behean sinatzen duenak/dutenek, espedientea prestatu eta izapidetzeko prozesuan parte denez/direnez, honako hau adierazten dute

#### **Lehenengoa. Ezagutzen ditu honako hauek:**

1. Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren uztailaren 18ko 2018/1046 (EB, Euratom) Erregelamenduaren (EBren finantza-erregelamendua) 61.3 artikulua («interes-gatazka») ezartzen du «interes-gatazka egongo dela funtzioen jardun inpartzial eta objektiboa arriskuan jartzen denean familia-arrazoiengatik, arrazoi afektiboengatik, kidesun politiko edo nazionalagatik, interes ekonomikoagatik edo interes pertsonaleko zuzeneko edo zeharkako edozein arrazoiengatik».
2. Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 64. artikulua («Ustelkeriaren aurkako borroka eta interes-gatazken prebentzioa») helburua da lehiaren distorsio oro saihestea, prozedura gardena dela eta hautagai eta lizitzaile guztientzat tratua berdina dela bermatzeko.
3. Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. artikulua («Abstenitzea») ezartzen du prozeduran esku hartetik abstenituko direla «administrazioetako agintari edo langileak, hurrengo zenbakian aipaturiko egoeretakoren batean daudenean», zehazki, egoera hauetako batean:
  - a) Interes pertsonala izatea aztertuko den gaien edo gai horretako ebazpenak eragin diezaiokkeen beste batean; baltzu edo erakunde interesdunen bateko administratzaile izatea, edo interesdunen batekin ebatzi gabeko auziren bat izatea.
  - b) Ezkontza-lotura edo antzeko egitatezko egoera izatea, eta ahaidetasuna izatea,

laugarren gradurainoko odolkidetasunezkoa edo bigarren gradurainoko ezkontza-ahaidetasunezkoa, interesdunetako edozeinekin, entitate edo sozietate interesdunen bateko administratzaileekin, bai eta prozeduran esku hartzen duten aholkulari, legezko ordezkari edo mandatariekin ere, edo haien bulego berekoa izatea edo haiekin elkartuta egotea aholkularitza, ordezkari eta mandataritza.

- c) Aurreko letran aipaturiko pertsonetaren batekin adiskidetasun mina edo ikusiezin nabarmena izatea.
- d) Dagokion prozeduran aditu edo lekuko gisa parte hartua izatea.
- e) Gaiaren zuzeneko interesa duen pertsona fisiko edo juridikoren batekin zerbitzu-harremana izatea edo pertsona horri, azken bi urteetan, zerbitzu profesionalak eskaini izana, edozein motatakoak eta edozein baldintza eta tokitan».

### **Bigarrena. Honako hau adierazten dut**

1. Ez dago EBren Finantza Erregelamenduaren 61.3 artikuluan interes-gatazkatzat sailkatzen diren egoeretako ezeinetan, eta ez dagoela, ezta ere, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23.2 artikuluan ezartzen diren eta prozeduran eragina izateko arriskua dakarten abstenitzeko arrazoiak ezeinen mende.

### **Hirugarrena. Honako hau adierazten dut**

1. Konpromisoa hartzen du kontratazio-organoari/ebazpen-organoari jakinarazteko, luzamendurik gabe, egoera hori sortzen duen edo sor dezakeen edozein interes-gatazka edo abstenitzeko arrazoi.
2. Konfidentziasunez tratatuko ditu prozedura horien esparruan garatzen diren gaiak eta dokumentazioa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 133. artikuluan ezarritako betebeharren esparruan.

### **Laugarrena. Honako hau adierazten dut**

1. Badaki interes-gatazkarik ez dagoela dioen adierazpen bat faltsua dela frogatzen bada, aplikatzeko den araudiak ezartzen dituen ondorio administratiboei eta judizialei aurre egin beharko diela.

(Sinadura eta data, izen-abizenak eta NAN zenbakia)

## RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

### - Formalización encargo a medio propio -

Asunto: formalización del encargo a OARSOALDEA, S.A. del servicio correspondiente a la gestión de la oficina técnica y gestión de proximidad para la regeneración urbana integral y rehabilitación del área de Trintxerpe-Andonaegi, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – financiado por la Unión Europea – Next Generation EU.

### Antecedentes

Primero.- El Ayuntamiento de Pasaia elaboró un Plan de regeneración integral del área de Trintxerpe-Andonaegi, Salinas, Poblado y Caballo Blanco por una cuantía de 16.601.324,48 euros, que incluía la rehabilitación de edificios y el desarrollo e implantación de la Oficina Técnica y de Gestión de Proximidad.

Al no disponer de suficientes recursos propios para la implantación y gestión de la Oficina Técnica y de Gestión de Proximidad, consideró necesario o proceder al encargo de determinadas tareas a OARSOALDEA, S.A., entidad que tiene consideración de medio propio personificado de este ayuntamiento. El encargo se formalizó por resolución de alcaldía N° 296/2022 de fecha 17/02/2022, y se ha venido ejecutando desde esa fecha, finalizándose el próximo 31/12/2024.

No obstante, es necesario que el servicio de esta oficina técnica este en pleno funcionamiento durante los periodos de los distintos planes y/o programas de ayudas que le sean de aplicación.

En este caso, si bien la Regeneración Urbana y Rehabilitación de edificios en el área de Trintxepe-Andonaegi ha contado con tres programas de ayudas, a partir de enero del 2025 contará con las dos que quedan vigentes:

- ORDEN DEL CONSEJERO DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL, VIVIENDA Y TRANSPORTES, POR LA QUE SE CONCEDE UNA SUBVENCIÓN NOMINATIVA AL AYUNTAMIENTO DE PASAIA PARA ACTUACIONES DE REGENERACIÓN URBANA Y REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS EN EL BARRIO DE ANDONAEGI EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE PASAIA. (2ª Orden) firmado el 22/02/2024

- Calendario temporal de realización de las actuaciones de 2024 a 2025 según Base 5ª

- ACUERDO N.º11 DE LA COMISIÓN BILATERAL, CELEBRADA EL 28 DE JULIO DE 2023, RELATIVO AL ENTORNO RESIDENCIAL DE REHABILITACIÓN PROGRAMADA DE “ANDONAEGI”, EN EL MUNICIPIO DE PASAIA, EN RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DE AYUDA EN MATERIA DE REHABILITACIÓN RESIDENCIAL Y VIVIENDA

SOCIAL DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA - FINANCIADO POR LA UNIÓN EUROPEA – NEXTGENERATIONEU EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO. Firmado 19/09/2023

- Duración del acuerdo hasta el 31 de diciembre de 2026 según artículo séptimo

Por tanto, se concluye que es necesario que la oficina técnica este en pleno funcionamiento hasta el 31 de diciembre de 2026.

**Segundo.-** OARSOALDEA, S.A. cuenta con recursos humanos y materiales suficientes para acometer el encargo.

**Tercero.-** La figura jurídica del encargo de un poder adjudicador a un medio propio personificado se regula en el artículo 32 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

**Cuarto.-** La condición de medio propio de OARSOALDEA, S.A. se encuentra recogida, previo acuerdo plenario adoptado por los ayuntamientos de Errenteria, Lezo, Oiartzun y Pasaia, en el artículo 1 de los Estatutos sociales de OARSOALDEA, S.A., en virtud del acuerdo adoptado por la Junta General Universal de 30 de noviembre de 2018:

“Esta Sociedad tiene la condición de medio propio de los ayuntamientos de Errenteria, Lezo, Pasaia y Oiartzun, quienes podrán conferirle encargos en todos los ámbitos materiales que integran el objeto social de la Sociedad. Los diferentes departamentos municipales podrán encargar a la Sociedad los trabajos y actividades que precisen para el ejercicio de sus competencias y funciones, así como las que resulten complementarias y accesorias. Tales encargos serán de ejecución obligatoria por la Sociedad de acuerdo con las instrucciones fijadas unilateralmente por el ayuntamiento o por los ayuntamientos que puedan realizar el encargo. Las relaciones entre la Sociedad, como medio propio, con el correspondiente ayuntamiento tienen naturaleza instrumental y no contractual. La compensación económica por las prestaciones objeto de encargo y realizadas por la Sociedad se establecerá por referencia a tarifas aprobadas por el respectivo ayuntamiento en los términos previstos en el artículo 32, apartado 2, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Dichas tarifas se calcularán de manera que representen los costes reales de realización de las unidades producidas directamente por la Sociedad como medio propio. La tarifa o retribución del encargo deberá cubrir el valor de las prestaciones encargadas, teniendo en cuenta para su cálculo los costes directos y los indirectos, y márgenes razonables, acordes con el importe de aquellas prestaciones, para atender desviaciones e imprevistos. Las tarifas en ningún caso incluirán márgenes de beneficios. Las actuaciones obligatorias que le sean encargadas al medio propio estarán definidas, según los casos, en proyectos, memorias y otros documentos técnicos y valoradas en su correspondiente presupuesto. Antes de formular el encargo, los órganos municipales competentes aprobarán dichos documentos y realizarán los preceptivos trámites técnicos, jurídicos, presupuestarios y de control y aprobación del gasto. El encargo de cada actuación obligatoria se comunicará formalmente por el respectivo Ayuntamiento al medio propio haciendo constar, además de los

antecedentes que procedan, la denominación de la misma, el plazo de realización, su importe, la partida presupuestaria correspondiente y, en su caso, las anualidades en que se financie con sus respectivas cuantías, así como el representante municipal designado para la coordinación y supervisión. También le será facilitado el documento en que se defina dicha actuación, con su presupuesto detallado. Finalizada la actuación, se realizará su reconocimiento y comprobación en los términos legalmente establecidos, extendiéndose el documento correspondiente y procediendo a su liquidación en el plazo de los seis meses siguientes. La Sociedad no podrá participar en licitaciones públicas convocadas por los citados ayuntamientos sin perjuicio de que, cuando no concorra ningún licitador, pueda encargárseles la ejecución de la prestación objeto de las mismas”.

**Quinto.-** De conformidad con la normativa aplicable y los citados estatutos, OARSOALDEA, S.A. tiene la consideración de medio propio personificado de distintas administraciones municipales de la comarca, estando obligada a realizar, con carácter exclusivo, los trabajos que estas le encomienden en las materias señaladas en los estatutos, concretamente “en todos los ámbitos materiales que integran el objeto social de la Sociedad”.

**Sexto.-** De conformidad con el artículo 32.1 LCSP el Ayuntamiento de Pasaia puede organizarse “ejecutando prestaciones propias de los contratos de obras, suministros, servicios, concesión de obras y concesión de servicios, a cambio de una compensación tarifaria, valiéndose de otra persona jurídica distinta a ellos, ya sea de derecho público o de derecho privado, previo encargo a esta, siempre u cuando la persona jurídica a la que se confiera el encargo merezca la calificación de medio propio personificado”.

**Séptimo.-** El Consejo Europeo acordó el 21 de julio de 2020 un paquete de medidas de gran alcance que aunaron el futuro Marco Financiero Plurianual (MFP) para 2021-2027 y la puesta en marcha del Instrumento Europeo de Recuperación (“Next Generation EU”), cuyo elemento central es el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR), establecido por el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021.

En efecto, en el marco de la iniciativa Next Generation EU se creó el Mecanismo Europeo de Recuperación y Resiliencia, instrumento que pone a disposición de los veintisiete Estados miembros apoyo a través de transferencias directas y préstamos para incrementar las inversiones públicas y acometer reformas que contribuyan a la recuperación de la economía y el empleo y se orienten a abordar los principales retos económicos y sociales post COVID-19.

Conforme a los artículos 17 y 18 del citado Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, los Estados Miembros debían elaborar un programa de reformas e inversiones denominado como Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), llamado a constituir el instrumento de ejecución de los recursos financieros provenientes del Fondo Europeo de Recuperación.

El Gobierno de España, mediante el Acuerdo, de 29 de abril de 2021, del Consejo de Ministros, aprobó el correspondiente Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (B.O.E. núm. 103, de 30 de abril de 2021), que fue posteriormente aprobado mediante la Decisión de Ejecución del

Consejo relativa la aprobación de la evaluación del plan de recuperación y resiliencia de España (Council Implementing Decision- CID), de 13 de julio de 2021.

El 6 de junio de 2023, España presentó a la Comisión un PRR nacional modificado, que incluía un capítulo de REPowerEU de conformidad con el artículo 21 quater del Reglamento (UE) 2021/241, así como la modificación de algunos hitos y objetivos previstos en el Plan inicial, y que ha sido aprobado mediante la Decisión del Consejo por la que se modifica la Decisión de Ejecución de 13 de julio de 2021 relativa a la aprobación de la evaluación del plan de recuperación y resiliencia de España, de 10 de octubre de 2023.

El Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR) prevé como una de sus líneas de acción la definida como Componente 02- Plan de rehabilitación de vivienda y regeneración. Esta línea de acción se materializa en las siguientes medidas de reformas/inversiones 01-Programa de rehabilitación para la recuperación económica, las cuales serán ejecutadas a través del presente encargo.

El artículo 55 del Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, prevé la posibilidad de ejecutar los proyectos financiados con cargo a los Fondos del MRR a través de encargos a medios propios, en aplicación de lo establecido en el artículo 86 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, con sujeción a lo dispuesto en el artículo 32 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

**Octavo.-** El encargo está sujeto a lo establecido en las siguientes normas, en relación con su financiación en el marco del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia:

(a) Reglamento (UE) número 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Conforme a lo dispuesto en el mismo, el cumplimiento de todos los hitos y objetivos debe quedar verificado antes del 31 de agosto de 2026 para permitir que el último pago por parte de la Comisión Europea pueda realizarse antes del 31 de diciembre de 2026. Por ello, el OBJETO de la gestión de la oficina técnica y gestión de proximidad para la regeneración urbana integral y rehabilitación del área de Trintxerpe-Andonaegi, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – financiado por la Unión Europea – Next Generation EU, en el presente proyecto debe haberse realizado y certificado de conformidad con anterioridad al 31 de mayo de 2026 para que pueda presentarse para la verificación global del Plan.

(b) Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. En su artículo 55 facilita la posibilidad de aplicación de los Fondos europeos a través de encargos a medios propios por parte de los poderes adjudicadores y entidades contratantes tanto vinculadas a la LCSP como a los sectores del agua, la energía, los transportes y los servicios postales, sin que resulte precisa la autorización del Consejo de Ministros establecida con carácter general.

(c) Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

(d) Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre, por la que se establece el procedimiento y formato de la información a proporcionar por las Entidades del Sector Público Estatal, Autonómico y Local para el seguimiento del cumplimiento de hitos y objetivos y de ejecución presupuestaria y contable de las medidas de los componentes del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

(e) Capítulo V de la Ley 21/2023, de 22 de diciembre, por la que se aprueban los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el ejercicio 2024.

(f) Acuerdo del Consejo de Gobierno, de 8 de febrero de 2022, en relación con la ejecución presupuestaria y contable, gestión y seguimiento de las actuaciones y proyectos vinculados al Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (publicado mediante Resolución 30/2022, de 1 de marzo, del Director de la Secretaría del Gobierno y de Relaciones con el Parlamento).

(g) Acuerdo del Consejo de Gobierno, de 29 de marzo de 2022, por el que se aprueba el “Plan de medidas para cubrir los requisitos antifraude, conflicto de interés, doble financiación y ayudas de estado y daño no significativo al medio ambiente, exigidos en la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia” (publicado mediante Resolución 40/2022, de 6 de abril, del Director de la Secretaría del Gobierno y de Relaciones con el Parlamento).

Vistos los informes emitidos por parte de la responsable del departamento de urbanismo, intervención y secretaría, y con base a todo lo expuesto, de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público,

## RESUELVO

**PRIMERO.-** Encargar a la agencia de desarrollo comarcal y medio propio del Ayuntamiento de Pasaia, OARSOALDEA, S.A. la realización de los trabajos de gestión de la Oficina Técnica y de Gestión de Proximidad en el marco de actuaciones previstas en el Plan para la regeneración urbana integral y rehabilitación del área de Trintxerpe-Andonaegi, en los términos que se recogen en el ANEXO N° I de esta resolución.

**SEGUNDO.-** Establecer en concepto de compensación tarifaria a percibir por el medio propio por la ejecución del encargo, la cantidad de 122.981,86 euros, de acuerdo con el desglose contenido en el ANEXO N° II. Esta cantidad podrá ser actualizada con la variación que pueda generar el coste de personal.

**TERCERO.-** Autorizar y disponer un gasto a favor de OARSOALDEA, S.A. por importe de

 <p>PASAIKO UDALA www.pasaia.eus</p>	<h1>2024IBPP0002</h1>	<p>IFK/CIF P2006900A Tel. 943 344034 Luz./Ext. 932 Donibane kalea, 19 20110 Pasaia</p> <p>KUDEAKETA kudeaketa@pasaia.net</p> <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">T020300</p>
---	-----------------------	---



122.981,86 euros. El gasto se financiará con cargo a la aplicación presupuestaria 18.226.99.151.02, conforme al siguiente desglose por anualidades:

2025:

- Partida: 18.226.01.151.02 2025
- Importe: 122.981,86 euros

(\*) Esta cantidad podrá ser actualizada con la variación que pueda generar el coste de personal

**CUARTO.-** El encargo a OARSOALDEA entrará en vigor el 1 de enero de 2025 y finalizará el 31 de diciembre de 2025. Se podrá prorrogar el encargo hasta que las actuaciones recogidas en el plan hayan finalizado y siga existiendo la necesidad de gestionar la oficina de proximidad, en todo caso, con una fecha límite de 31 de diciembre de 2026.

**QUINTO.-** Notificar la presente resolución a OARSOALDEA, S.A. y ordenar la publicación de la presente resolución en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Pasaia de acuerdo con lo previsto en el artículo 63.6 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Advertir que la presente resolución puede ser objeto del recurso especial en materia de contratación en virtud del artículo 44.2.e) de la referida Ley.



## ANEXO I

### - Cláusulas que rigen el encargo -

#### **Primera.-** Naturaleza del encargo.

El presente encargo tiene naturaleza instrumental y no contractual, por lo que, a todos los efectos se constituye mediante esta Resolución una relación de carácter interno, dependiente y subordinado. Este encargo, se configura, por tanto, como una orden de ejecución que se ha de llevar a cabo conforme a las instrucciones que fija unilateralmente el ayuntamiento.

OARSOALDEA, S.A. no es un tercero en esta relación, sino que actúa como medio propio personificado del Ayuntamiento de Pasaia. La actuación de OARSOALDEA, SA deberá ser realizada bajo las instrucciones que dicte el servicio competente del Ayuntamiento.

#### **Segunda.-** Objeto del encargo.

El objeto del encargo está financiado con cargo a los Fondos Europeos procedentes del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, constituye una actuación incluida en la Reforma/Inversión 01 - Programa de rehabilitación para la recuperación económica y social en entornos residenciales, comprendida en el Componente 02 - Plan de rehabilitación de vivienda y regeneración urbana, del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, y, que contribuye al cumplimiento del Hito y Objetivo CID.

El objeto de la Oficina de proximidad será la realización de los estudios, trabajos y gestiones necesarias, tendentes a impulsar las actuaciones en materia de Regeneración Urbana Integral y Rehabilitación de Edificios, así como la gestión y la instrumentación material de los expedientes de solicitud de ayudas de todo tipo que pudieran ser de aplicación, y el seguimiento de la obtención de los préstamos y de subvenciones a que hubiera lugar dentro del marco legal.

La rehabilitación del conjunto urbano comprende 19 comunidades de propietarios que se son las que se adhirieron a la solicitud de las ayudas y son beneficiarias de las subvenciones objeto del plan.

Se incluyen además como cometidos de la Oficina: la realización o, en su caso, la supervisión y el control de los informes de Inspecciones Técnicas de los Edificios, que se regulan en la legislación vigente y en especial, las actuaciones necesarias que fomenten o favorezcan los procesos de regeneración y rehabilitación, y punto de asesoramiento y gestión.

El servicio estará en pleno funcionamiento durante los periodos de los distintos planes y/o programas de ayudas que le sean de aplicación.

Esta Oficina de distrito impulsará soluciones con precio cerrado a los usuarios finales, acompañando al cliente en todo el proceso de renovación, desde diagnóstico social y técnico, oferta técnica, contratación de obras, acceso a financiamiento, periodo de construcción, monitoreo y verificación, garantía de calidad independiente y apoyo a los usuarios finales.

Asimismo, será obligatoria la realización de las gestiones necesarias en colaboración con el Ayuntamiento, para la divulgación de los objetivos de actuación en el ámbito delimitado, así como su contenido, incluyendo las ayudas para la rehabilitación en Áreas, mediante establecimiento de contactos necesarios con los organismos públicos, Asociaciones de vecinos y particulares, entre otros.

### **Tercera.-** Funciones básicas a desarrollar en la oficina técnica.

1. Información y divulgación de las condiciones establecidas para la Regeneración Urbana Integral y la Rehabilitación de Edificios incluidos en el ámbito, tal y como se establece en el Plan.

Esta información será, tanto pasiva recibiendo al solicitante, como activa, seleccionando al operador potencial y estableciendo contacto con él, dirigiéndose tanto a los usuarios individuales como a colectivos cualificados del ámbito de actuación (promotores, profesionales, constructores, comunidades de propietarios, etc.)

2. Información y divulgación de las condiciones establecidas en los siguientes documentos:

a. Real Decreto por el que se regulan los programas de ayuda en materia de rehabilitación residencial y vivienda social que se desarrollan el Plan Estatal de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

b. Bases Regulatoras para la Concesión de Subvenciones a las Comunidades de Propietarios para la Rehabilitación Eficiente de Edificios Residenciales

c. Bases Regulatoras para la Concesión de Subvenciones Complementarias a las Personas Físicas propietarias de viviendas objeto de Rehabilitación eficiente

d. Ayudas a particulares para la rehabilitación de edificios y viviendas contenidas en la Orden de 21 de julio de 2021, del Consejero de Planificación Territorial, Vivienda y Transportes, sobre Medidas financieras para actuaciones protegibles en materia de rehabilitación en viviendas y edificios, accesibilidad y eficiencia energética, o la normativa que la sustituya; hasta completar, como máximo la totalidad del costo de las actuaciones.

e. Ayudas contenidas en las bases regulatoras de la convocatoria del programa ayudas del Instituto para la Diversificación y el Ahorro de la Energía, o del Ente Vasco de la Energía para actuaciones de rehabilitación energética de edificios existentes; hasta completar, como máximo el costo de las actuaciones de eficiencia energética.

f. Cuales quiera otras ayudas compatibles que puedan obtenerse de programas europeos o cualquier otra fuente de financiación, en particular las del Ayuntamiento de Pasaia.

3. Asesoramiento, si se requiere por parte de los solicitantes de ayudas, en los acuerdos que se produzcan entre copropietarios, o entre inquilinos y propietarios de inmuebles objeto de rehabilitación de las partes comunes de los edificios.
4. Apoyo a la constitución de comunidades de propietarios inexistentes al objeto de que estas puedan promover y solicitar ayudas para ejecutar acciones de rehabilitación.
5. Asesoramiento de los beneficios de las ayudas.
6. Comprobación del cumplimiento de los requisitos exigidos para poder optar a las ayudas económicas, a excepción de la parte administrativo-jurídica.
7. Apoyo a la elaboración, recepción de documentación necesaria y presentación/tramitación de solicitudes ante cada organismo en cuestión.
8. Preparación de la documentación necesarias para la solicitud de la concesión y de los cuantos abonos parciales o totales se prevean en las convocatorias de las anteriores subvenciones y ayudas económicas, en su caso, presentado los datos específicos, tanto en impresos según los formatos que les serán facilitados, como por medio de las aplicaciones informáticas que la Administraciones disponga al efecto, a excepción de la parte administrativa-jurídica.
9. Presentación de los preceptivos informes técnicos y administrativos, así como de las propuestas de resolución. En todo caso se deberán observar todos los requisitos y formalidades exigidas por la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal vigente.
10. Realización de acciones de mediación encaminadas a la resolución de conflictos en las comunidades y a la toma de acuerdos.
11. Orientación de las obras a realizar, impulsando obras que solucionen problemas de falta de adecuación estructural, funcionas y de habitabilidad de los edificios y viviendas, así como las de mejoras, ampliaciones o adecuaciones a la normativa vigente que se puedan realizar. Todo ellos de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente de ayudas a la rehabilitación y las normas complementarias que a tal efecto establezca la Comunidad Autónoma del País Vaso u otras instancias administrativas aprobadas en cada caso durante el plazo de vigencia del presente Plan.
12. Realización de las visitas de inspección auxiliar que sean necesarias a los inmuebles a rehabilitar con el objeto de:
  - a. Conocer con detalle su configuración, usos, estado de conservación y adecuación a la normativa vigente.
  - b. Comprobar mediante el seguimiento de las obras, que éstas se adecuan a lo solicitado e informar a la Comisión Gestora en caso de incidencias graves.
  - c. Comprobar y emitir el correspondiente informe, en particular el referido a que dichas obras reúnen los requisitos necesarios para el otorgamiento de la subvención.

13. Elaboración de los informes técnicos pertinentes para la tramitación de las solicitudes de ayudas a la rehabilitación y para el otorgamiento de las correspondientes concesiones.
14. Comprobación que el proyecto arquitectónico se ajusta al informe técnico.
15. Apoyo en la tramitación de la solicitud de la correspondiente licencia municipal de obras ante el Ayuntamiento y la calificación de actuación protegida ante los organismos correspondientes.
16. Coordinación y participación en las intervenciones sectoriales con el fin de conseguir la completa Regeneración Urbana Integral.
17. Elaboración de cálculos con aportaciones de los vecinos, para evaluar el presupuesto total de las actuaciones con todas sus repercusiones, así como las cuantías de todas las ayudas aplicables a cada vivienda o local. (cash Flow/Tesorería)
18. Seguimiento de la concesión y pagos de ayudas económicas.
19. Elaboración de informe a la finalización de los procesos de rehabilitación donde figurarán datos del edificio, obras realizadas, inversión total identificando la parte financiada con ayudas de las administraciones implicadas y la aportación de los particulares, número de familias afectadas, fotografías del antes y después de la rehabilitación, y la valoración de las personas ocupantes del edificio a través de una encuesta de satisfacción.
20. Coordinación de la Comisión Gestora.

#### **Cuarta.-** Dirección del encargo.

OARSOALDEA, S.A. designará un interlocutor responsable a los efectos de cualquier gestión relacionada con el desarrollo de los trabajos encomendados y lo notificará al servicio competente del Ayuntamiento. Asimismo, el Ayuntamiento designa a la responsable del departamento de urbanismo como la persona encargada de la coordinación y supervisión del presente encargo.

Será necesario mantener reuniones conjuntas del equipo Completo con aquella persona o personas que ostenten la Coordinación y Dirección de trabajos.

Además, cuando se estime necesario por una de las partes, el Técnico Jefe de la Oficina realizará reuniones de coordinación con la Comisión Gestora y la Dirección de los trabajos.

La Oficina Técnica presentará informes relativos de las Solicitudes de Información, Estado de tramitación de Expedientes Iniciados, Concesiones Provisionales y Definitivas de ayudas solicitadas y otorgadas, etc. Estos informes contendrán los aspectos que determine la Comisión Gestora. El equipo técnico elaborará las actas relativas a estas reuniones, así como informes de seguimiento de los trabajos, que contendrán, si fuera el caso, conclusiones o recomendaciones de actuación.

La Administración contratante, con el visto bueno de la Comisión Gestora se reserva el derecho,

por causa justificada, de promover la remoción de cualquiera de los trabajadores/as del equipo técnico que, a su juicio, no cumpliera adecuadamente con sus funciones u obligaciones laborales.

### **Quinta.-** Abono de los trabajos.

El abono de los trabajos efectuados se realizará mediante certificación mensual, de acuerdo con los trabajos terminados contra la presentación de la factura por OARSOALDEA, S.A., que deberá de reunir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Finalizada la actuación se realizará el correspondiente reconocimiento administrativo y liquidación por parte del Ayuntamiento, debiéndose realizar ello en el plazo máximo de seis meses.

### **Sexta.-** Subcontratación.

OARSOALDEA, S.A. podrá requerir la colaboración de empresarios particulares en los términos de la Ley de Contratos del Sector Público, sin que el importe de dicha colaboración pueda ser igual o superior al 50 por ciento del importe total del encargo, salvo autorización del Ayuntamiento al amparo de lo establecido en el artículo 32 de la LCSP.

### **Séptima.-** Vigencia del encargo

El encargo a OARSOALDEA, S.A. entrará en vigor el 1 de enero de 2025 y finalizará el 31 de diciembre de 2025. Se podrá prorrogar el encargo hasta que las actuaciones recogidas en el plan hayan finalizado y siga existiendo la necesidad de gestionar la oficina de proximidad, en todo caso, con una fecha límite de 31 de diciembre de 2026.

### **Octava.-** Régimen de resolución de discrepancias e interpretación.

Las controversias que pudieran plantearse sobre la interpretación y ejecución del presente encargo serán resueltas de forma ejecutiva por el ayuntamiento y se comunicarán al medio propio, teniendo las mismas consideración de orden de ejecución del presente encargo.

### **Novena.-** Obligaciones del medio propio derivadas del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).

El medio propio destinatario de los fondos se obliga a:

a) Adoptar las medidas adecuadas y más altos estándares para proteger los intereses financieros de la Unión Europea y velar por que la utilización de los fondos en relación con las medidas financiadas por el Mecanismo se ajuste al marco legal aplicable, en particular, en lo que se refiere a la prevención, detección y adopción de medidas de corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses, en el marco de la obligación establecida por el artículo 22 del Reglamento (UE) nº 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021. Sin perjuicio de los sistemas de control interno con que cuente el medio propio, éste se entenderá adherido al “Plan de medidas para cubrir los requisitos antifraude, conflicto de interés, doble financiación y ayudas de estado y daño no significativo al medio ambiente, exigidos en la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia”, aprobado por Acuerdo del Consejo de Gobierno, de

29 de marzo de 2022, cuyas recomendaciones se obliga expresamente a cumplir.

b) Garantizar:

(i) Que las personas que intervengan en el proceso de selección de las eventuales empresas contratadas para la ejecución de este encargo, o que intervengan en los procesos de verificación del cumplimiento de sus condiciones, declararán conocer y aceptar íntegramente y sin reservas los términos del “Plan de medidas para cubrir los requisitos antifraude, conflicto de interés, doble financiación y ayudas de estado y daño no significativo al medio ambiente exigidos en la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia”, aprobado mediante Acuerdo de Consejo de Gobierno de 29 de marzo de 2022. A estos efectos, entre tales personas se encontrarán el responsable del órgano competente para la adjudicación del contrato, el personal que redacte los pliegos, así como los expertos y miembros del comité que evalúen las ofertas o solicitudes, incluyendo a toda aquella persona física perteneciente a entidades privadas que colaboren y asesoren al medio propio en tales actuaciones.

(ii) Que las personas incluidas en el apartado precedente cumplimentarán una Declaración de Ausencia de Conflicto de Intereses (DACI) conforme al modelo que se acompaña en el anexo IX de este documento, considerando lo establecido en el artículo 61.3 del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio de 2018 (“Reglamento Financiero”) y en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

(iii) Que las autoridades y el personal en quienes concurra alguna de las causas que pueda dar lugar a un conflicto de intereses se abstendrán de intervenir en los procedimientos afectados. Cuando se considere la posibilidad de que exista un conflicto de intereses, la persona afectada comunicará por escrito la situación al superior jerárquico y se elaborará un informe por los Servicios Jurídicos correspondientes a fin de adoptar la decisión que en su caso corresponda.

(iv) Que una vez detectado el conflicto de interés se adoptarán de manera inmediata las medidas oportunas de conformidad con las normas legales y reglamentarias aplicables al caso.

c) Someterse a las actuaciones de control de la aplicación de los fondos destinados al proyecto por la Oficina de Control Económico, el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, así como por los órganos estatales y europeos que tengan encomendado el control y seguimiento de los fondos del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, en particular la Comisión Europea, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Oficina Europea de Lucha contra el Fraude (OLAF) y la Fiscalía europea, que podrán acceder a la información de detalle de las actuaciones realizadas.

d) Identificar al perceptor final de los fondos (contratistas y subcontratistas) conforme a lo establecido por el artículo 8 de la Orden HFP/1030/2021 e incluir en los procedimientos de licitación la obligación de aportar la siguiente información y documentación por parte de los perceptores finales de fondos:

(i) NIF del contratista y subcontratistas.

(ii) Nombre o razón social.

(iii) Domicilio fiscal del contratista y, en su caso, subcontratistas.

(iv) Identificación de la titularidad real, tanto del contratista como de los subcontratistas, en el sentido en que la misma es definida por el punto 6 del artículo 3 de la Directiva (UE) 2015/849, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2015, conforme establece el artículo 10 de la Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre, en relación con el artículo 22 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021. Para ello solicitarán la cumplimentación de la Declaración Responsable de titularidad Real de conformidad con el punto 6 del artículo 3 de la Directiva (UE) 2015/849, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2015, en los términos del (Anexo VII).

e) Declaración de aceptación de la cesión de datos entre las Administraciones Públicas implicadas para dar cumplimiento a lo previsto en la normativa europea que es de aplicación y de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (Anexo III).

f) Declaración responsable relativa al compromiso de cumplimiento de los principios transversales establecidos en el PRTR y que pudieran afectar al ámbito objeto de gestión (Anexo IV).

g) Declaración responsable de no causar perjuicio significativo al medio ambiente (principio DNSH), conforme al (Anexo V).

h) Tanto el medio propio, como los posibles contratistas y subcontratistas, suscribirán la Declaración Responsable de adhesión y conocimiento a la política antifraude, en los términos del (Anexo VI).

(i) Tanto el medio propio, como los posibles contratistas y subcontratistas, suscribirán la Declaración Responsable por la cual se manifiesta que no incurre en doble financiación, en los términos del (Anexo VIII).

(j) Declaración de Ausencia de Conflicto de Interés (DACI) conforme al (Anexo IX).

(k) Los contratistas acreditarán la inscripción en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria o en el Censo equivalente de la Administración Tributaria Foral, que debe reflejar la actividad efectivamente desarrollada en la fecha de participación en el procedimiento.

**Décima.-** Custodia de documentación.

En cumplimiento de la obligación establecida por el art. 132 del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio de 2018, se mantendrá un registro y conservarán los documentos justificativos, los datos estadísticos y demás

documentación concerniente a la financiación, así como los registros y documentos en formato electrónico, durante un período de cinco años a partir del pago del saldo o, a falta de dicho pago, de la operación. Este período será de tres años si la financiación es de un importe inferior o igual a 60.000 EUR. Dicha obligación será igualmente exigible, en su caso, a los contratistas y subcontratistas que participen en el marco de la ejecución del presente encargo.

Los registros y documentos relativos a auditorías, recursos, litigios, la tramitación de reclamaciones relativas a compromisos jurídicos o relativos a investigaciones de la OLAF se conservarán hasta que dichas auditorías, recursos, litigios, tramitación de reclamaciones o investigaciones hayan concluido. En el caso de los registros y documentos relativos a investigaciones de la OLAF, la obligación de conservar los registros y documentos se aplicará una vez que dichas investigaciones hayan sido notificadas al perceptor.

Los registros y documentos se conservarán, bien en forma de originales, bien en forma de copias compulsadas de originales, bien en soportes de datos comúnmente aceptados, entre ellos versiones electrónicas de documentos originales o documentos existentes únicamente en versión electrónica. Cuando existan versiones electrónicas, no serán necesarios originales si dichos documentos cumplen los requisitos legales aplicables para que puedan ser considerados equivalentes a originales y fiables a efectos de auditoría.

## **Undécima.-** Publicidad y difusión.

En cumplimiento de la obligación establecida por el artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, en todas las actuaciones de comunicación relacionadas con la ejecución del presente encargo en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, se deberá exhibir de forma destacada y visible el emblema de la Unión Europea, en la que se incluirá, además, una declaración de la financiación recibida con la siguiente referencia: "Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia – Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU".

El emblema de la Unión Europea deberá permanecer distinto y separado y no podrá modificarse añadiendo otras marcas visuales, marcas o texto.

Estas medidas de información y comunicación de las actuaciones desarrolladas se incluirán en carteles informativos, placas, publicaciones impresas y electrónicas, material audiovisual, páginas web, anuncios e inserciones en prensa, certificados, etc. Todos los carteles informativos y placas deberán colocarse en un lugar bien visible y de acceso al público.

## **Duodécima.-** Protección de datos.

El medio propio se compromete a cumplir las exigencias previstas en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección



# 2024IBPP0002

IFK/CIF P2006900A  
Tel. 943 344034  
Luz./Ext. 932  
Donibane kalea, 19  
20110 Pasaia  
**KUDEAKETA**  
kudeaketa@pasaia.net

T020300



Berreskuratze,  
Eraldaketa eta  
Erresilientzia  
Plana

**EUSKO JAURLARITZA**



**GOBIERNO VASCO**

LURRALDE PLANGINTZA,  
ETREBETZITZA  
ETA GARRAIO SAILA  
Lurralde Plangintzaren eta Hirigintzaren  
Zuzendaritza

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN  
TERRITORIAL, VIVIENDA  
Y TRANSPORTES  
Dirección de Planificación Territorial  
y Agenda Urbana



de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD. La citada obligación subsistirá aun después de terminado el proyecto.

## ANEXO II

### TARIFAS DE 2025 (TARIFAS APROBADAS EN OARSOALDEA, S.A.)

RECURSOS PERSONALES	COSTE DIRECTO	(*) COSTES INDIRECTOS 5 %	COSTE ANUAL
Dirección de Regeneración Urbana y Movilidad	67.170,70	3.358,54	70.529,24
Personal técnico de la entidad	62.389,39	3.119,47	65.508,86
Personal administrativo	47.638,17	2.381,81	50.020,08

(\*) COSTES INDIRECTOS: son gastos indirectos los correspondientes a un/a trabajador/a que se ubica físicamente en OARSOALDEA, S.A.. Dado que en este caso las personas que trabajarán en este proyecto estarán en una oficina del Ayuntamiento de Pasaia, sólo se les aplicará el 5% de los costes indirectos.

### GASTO DE 2025

RECURSOS PERSONALES	COSTE ANUAL	DEDICACIÓN	DURACIÓN	GASTO ANUAL
Dirección de Regeneración Urbana y Movilidad	70.529,24	10%	12 meses	7.052,92
Personal técnico de la entidad	65.508,86	100%	12 meses	65.508,86
Personal administrativo	50.020,08	100%	12 meses	50.020,08
Dietas				400,00
				<b>122.981,86</b>

Coste ANUAL (\*): este importe podrá ser actualizado con la variación que pueda generar el coste de personal.

## ANEXO III: MODELO DE DECLARACIÓN DE CESIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS EN RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN DE ACTUACIONES DEL PRTR

D./Dña. \_\_\_\_\_, en nombre propio o en representación de (contratista/beneficiario) \_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_ (del contratista/beneficiario), y domicilio fiscal en \_\_\_\_\_ beneficiaria de ayudas financiadas con recursos provenientes del PRTR/ en calidad de contratista/subcontratista/beneficiario en el desarrollo de Actuaciones necesarias para la consecución de los Objetivos definidos en el Componente XX “\_\_\_\_\_”, declara conocer la normativa que es de aplicación, en particular, los siguientes apartados del artículo 22 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia:

1. La letra d) del apartado 2: «a efectos de auditoría y control y para disponer de datos comparables sobre el uso de fondos en relación con las medidas destinadas a la ejecución de reformas y proyectos de inversión en el marco del plan de recuperación y resiliencia, recabar y asegurar el acceso a las categorías armonizadas de datos siguientes:
  - a) el nombre del perceptor final de los fondos;
  - b) el nombre del contratista y del subcontratista, cuando el perceptor final de los fondos sea un poder adjudicador de conformidad con el Derecho de la Unión o nacional en materia de contratación pública;
  - c) los nombres, apellidos y fechas de nacimiento de los titulares reales del perceptor de los fondos o del contratista, según se define en el artículo 3, punto 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo (26);
  - d) una lista de medidas para la ejecución de Reformas y Proyectos de Inversión en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, junto con el importe total de la financiación pública de dichas medidas y que indique la cuantía de los fondos desembolsados en el marco del Mecanismo y de otros fondos de la Unión».

2. Apartado 3: «Los datos personales mencionados en el apartado 2, letra d), del presente artículo solo serán tratados por los Estados miembros y por la Comisión a los efectos y duración de la correspondiente auditoría de la aprobación de la gestión presupuestaria y de los procedimientos de control relacionados con la utilización de los fondos relacionados con la aplicación de los acuerdos a que se refieren los artículos 15, apartado 2, y 23, apartado 1. En el marco del procedimiento de aprobación de la gestión de la Comisión, de conformidad con el artículo 319 de TFUE, el Mecanismo estará sujeto a la presentación de informes en el marco de la información financiera y de rendición de cuentas integrada que se refiere el artículo 247 del Reglamento Financiero y, en particular, por separado, en el informe anual de gestión y rendimiento».

Conforme al marco jurídico expuesto, manifiesta acceder a la cesión y tratamiento de los datos con los fines expresamente relacionados en los artículos citados.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firmado:



## ANEXO IV: MODELO DE DECLARACIÓN DE COMPROMISO EN RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN DE ACTUACIONES DEL PRTR

D<sup>4</sup>./Dña. \_\_\_\_\_, en nombre propio o en representación de (operadora económica) \_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_ (de la operadora económica)

En relación con el procedimiento de licitación/convocatoria de subvenciones con expediente nº \_\_\_\_\_

**Primero.** Que la se compromete con los estándares más exigentes en relación con el cumplimiento de las normas jurídicas, éticas y morales, adaptando las medidas necesarias para prevenir y detectar el fraude, la corrupción y los conflictos de interés, comunicando en su caso a las autoridades que proceda los incumplimientos observados.

**Segundo.** Que, atendiendo al contenido del PRTR se compromete a respetar los principios de economía circular y evitar impactos negativos significativos en el medio ambiente (“DNSH” por sus siglas en inglés «do not significant harm”) en la ejecución de las Actuaciones llevadas a cabo en el marco de dicho Plan.

**Tercero.** Que no incurre en doble financiación y que, en su caso, no le consta riesgo de incompatibilidad con el régimen de ayudas de Estado.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firmado:

4 En el caso de que dos o varias operadoras económicas presenten oferta con el compromiso de constituirse formalmente en UTE si resultan adjudicatarias, esta declaración deberá ser firmada por la representación de todas y cada una de ellas.



## ANEXO V: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO CAUSAR PREJUICIO SIGNIFICATIVO AL MEDIO AMBIENTE (PRINCIPIO DNSH)

D<sup>o</sup>./Dña. \_\_\_\_\_, en nombre propio o en representación de (operadora económica) \_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_ (de la operadora económica)

En relación con el procedimiento de licitación/convocatoria de subvenciones con expediente nº \_\_\_\_\_

**Primero.** Que cumple las siguientes condiciones.

1. Las actividades que se desarrollará no ocasionan un perjuicio significativo a los siguientes Objetivos medioambientales, según el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 relativo al establecimiento de un marco para facilitar las Inversiones sostenibles mediante la implantación de un sistema de clasificación (o «taxonomía») de las actividades económicas medioambientalmente sostenibles:

Mitigación del cambio climático.

Adaptación del cambio climático.

Uso sostenible y protección de los recursos hídricos y marinos.

Economía circular, incluidos la prevención y el reciclado de residuos.

Prevención y control de la contaminación a la atmósfera, el agua o el suelo.

Protección y restauración de la biodiversidad y los ecosistemas.

2. Las actividades se adecúan, en su caso, a las características y condiciones fijadas para la Medida y Submedida de la Componente y reflejadas en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

- 
- 5 En el caso de que dos o varias operadoras económicas presenten oferta con el compromiso de constituirse formalmente en UTE si resultan adjudicatarias, esta declaración deberá ser firmada por la representación de todas y cada una de ellas.

3. Las actividades que se desarrollan en el proyecto cumplirán la normativa medioambiental vigente que resulte de aplicación.
4. Las actividades que se desarrollan no están excluidas para su financiación por el Plan conforme a la Guía técnica sobre la aplicación del principio de «no causar un perjuicio significativo» en virtud del Reglamento relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (2021/C58/01), a la Propuesta de Decisión de Ejecución del Consejo relativa a la aprobación de la evaluación del Plan de Recuperación y Resiliencia de España y a su correspondiente Anexo.
5. Las actividades que se desarrollan no causan efectos directos sobre el medioambiente, ni efectos indirectos primarios en todo su ciclo de vida, entendiéndose como tales aquellos que pudieran materializarse tras su finalización, una vez realizada la actividad.

**Segundo.** Que conoce y acepta que el incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en la presente declaración dará lugar a la obligación de devolver las cantidades percibidas y los intereses de demora correspondientes.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firmado:



## ANEXO VI: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LA ADHESIÓN Y CONOCIMIENTO A LA POLÍTICA ANTIFRAUDE

D./Dña. \_\_\_\_\_, en su propio nombre, o en representación de  
\_\_\_\_\_

### DECLARA:

**PRIMERO.**- Que disponen de un Plan de medidas Antifraude propio, y que se ajusta a lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2021/241, del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia y en la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, las recomendaciones en materia de MRR de las Intervenciones Generales y Servicios jurídicos, y los Órganos de control equivalentes en los entes públicos y a las instrucciones, así como lo que marque la UE en materia antifraude.

En su defecto, se adhieren al *Plan de medidas para cubrir los requisitos antifraude, conflicto de interés, doble financiación y ayudas de estado y daño no significativo al medio ambiente exigidos en la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia* del Gobierno Vasco aprobado por el Consejo de Gobierno el 29 de marzo de 2022.

**SEGUNDO.** - Que conocen el contenido de la política antifraude, así como las obligaciones que se imponen a tal efecto y que se comprometen a darle la máxima publicidad posible.

**TERCERO.** - Que designa como interlocutor en materia de lucha contra el fraude con el Gobierno Vasco a D./Dña. \_\_\_\_\_

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firmado:

## ANEXO VII: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE TITULARIDAD REAL

D./Dña. \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_, como titular/representante de la entidad \_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_, y domicilio fiscal en \_\_\_\_\_ en la condición de preceptor de recursos provenientes del PRTR en el marco de la actuación denominada (nombre de la convocatoria)

### DECLARA

**PRIMERO.** – Que es concededor/a de lo dispuesto en el artículo 8 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, con la finalidad de dar cumplimiento a la exigencia del artículo 22.d) del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, **por el cual se debe aportar la información sobre la identificación del preceptor final de los fondos: nombre y apellidos del destinatario de los fondos, fecha de nacimiento de los titulares reales**, tal como se define el titular real en el artículo 3, punto 6 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo.

**SEGUNDO.** – Que en base a lo indicado en el artículo 3, punto 6 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo, el/los titulares/es real/es, entendiéndose por la persona o personas físicas que tengan la propiedad o el control en último término del cliente o la persona o personas físicas por cuenta de las cuales se lleve a cabo una transacción o actividad<sup>6</sup>, es/son el/los siguiente/s:

<sup>6</sup> Se considerarán, como mínimo, las siguientes, en el caso de personas jurídicas, en base al punto 6 del artículo 3 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo:

(i) <<La persona o personas físicas que en último término tengan la propiedad o el control de una persona jurídica a través de la propiedad directa o indirecta de un porcentaje suficiente de acciones o derechos de voto o derechos de propiedad en dicha entidad, incluidas las carteras de acciones al portador, o mediante el control por otros medios, exceptuando las sociedades que coticen en un mercado regulado y que estén sujetas a requisitos de información acordes con el Derecho de la Unión o a normas internacionales equivalentes que garanticen la adecuada transparencia de la información sobre la propiedad.

El hecho de que una persona física tenga una participación en el capital social del 25 % más una acción o un derecho de propiedad superior al 25 % en el cliente será un indicio de propiedad directa. El hecho de que una sociedad, que esté bajo el control de una o varias personas físicas, o de que múltiples sociedades, que estén a su vez bajo el control de la misma persona o personas físicas, tenga una participación en el capital social del 25 % más una acción o un derecho de propiedad superior al 25 % en el cliente será un indicio de propiedad indirecta. Lo anterior se aplicará sin perjuicio del derecho de los Estados miembros a decidir que un porcentaje menor pueda ser indicio de propiedad o control. La existencia de «control por otros medios» podrá determinarse, entre otras maneras, de conformidad con los criterios establecidos en el artículo 22, apartados 1 a 5, de la Directiva 2013/34/UE del Parlamento Europeo y del Consejo>>.

en caso de que, una vez agotados todos los medios posibles y siempre que no haya motivos de sospecha, no se identifique a ninguna persona con arreglo al inciso i), o en caso de que haya dudas de que la persona o personas identificadas sean los titulares reales, la persona o personas físicas que ejerzan un cargo de dirección de alto nivel, las entidades obligadas conservarán registros de las medidas tomadas para identificar a quien ejerce la titularidad real con arreglo al inciso i) y al presente inciso;



TITULARIDAD REAL				
Nombre completo del socio o accionista	DNI/NIE/ PASAPORTE	Nacionalidad o domicilio social	Fecha de nacimiento	Participación (%)

**TERCERO.** – Conocer que, en caso de solicitarse, deberá entregar a la entidad ejecutora del Gobierno Vasco copia del acta notarial que acredite el/los titular/es real/es en el caso de que el adjudicatario o destinatario final sea una sociedad mercantil de conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, y en la Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firmado:

Cargo: \_\_\_\_\_

## ANEXO VIII: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE POR LA CUAL SE MANIFIESTA QUE NO INCURRE EN DOBLE FINANCIACIÓN

D./Dña. \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_ como titular/ representante de la entidad \_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_, y domicilio fiscal en \_\_\_\_\_ en la condición de preceptor de recursos provenientes del PRTR en el marco de la actuación denominada (nombre de la convocatoria) \_\_\_\_\_, declara bajo su responsabilidad mediante la respuesta de las siguientes cuestiones:

Que no ha recibido ayuda de ningún Fondo de la Unión Europea distinto del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR), ni va a ser presentado a financiación de cualquier otro Fondo en un futuro cuyo presupuesto derive del presupuesto nacional o de la UE.

Continuar únicamente si no se ha marcado la casilla en la anterior afirmación; es decir, en caso de que el proyecto haya recibido, o esté prevista su financiación para el mismo objeto, de cualquier otro Fondo en un futuro:

Que se compromete a ajustarse a los límites establecidos en las bases que regulan la concesión de ayudas/subvenciones.

Que se compromete a realizar un seguimiento de los gastos para asegurar que no exista doble financiación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7 de la Orden HFP/1030/2021 de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

Que existen mecanismos y capacidad de gestión que asegure la trazabilidad de la financiación del proyecto.



# 2024IBPP0002

IFK/CIF P2006900A  
Tel. 943 344034  
Luz./Ext. 932  
Donibane kalea, 19  
20110 Pasaia  
**KUDEAKETA**  
kudeaketa@pasaia.net

T020300



Que de acuerdo con el artículo 32.5 de la Ley 20/2023, de 21 de diciembre, Reguladora del Régimen de Subvenciones, se compromete a presentar la documentación justificativa correspondiente que permita verificar que no existe doble financiación.

Que se identifican los siguientes datos:

<b>SUBVENCIONES PÚBLICAS:</b> Ayudas y subvenciones concedidas o solicitadas con el mismo objeto de cualquier administración o Ente Público			
Administración o Ente Público	Objeto	Situación	Total (€)
<i>Total Solicitado:</i> _____ €		<i>Total Concedido:</i> _____ €	

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firmado:

Cargo: \_\_\_\_\_

ESKU476cbb9d-bcd8-43aa-8cdf-5a6329b314e2

## • ANEXO IX: DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERÉS

(Orden HFP/1030/2021)

Subproyecto: (número y denominación)

Instrumento jurídico

Expediente (número y denominación):

Nombre, Apellidos y NIF del beneficiario:

Cargo:

Nombre y Apellidos:

NIF:

Al objeto de garantizar la imparcialidad en el procedimiento arriba referenciado, el/los abajo firmante/s, como participante/s en el proceso de gestión o ejecución, declara/declaran:

### **Primero. Manifiesto estar informado, en relación a lo siguiente.**

2. Que el artículo 61.3 «Conflicto de intereses», del Reglamento (UE, Euratom), 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio (Reglamento financiero de la UE) establece que “existirá conflicto de intereses cuando el ejercicio imparcial y objetivo de las funciones se vea comprometido por razones familiares, afectivas, de afinidad política o nacional, de interés económico o por cualquier motivo directo o indirecto de interés personal”.
3. Que el artículo 64 «Lucha contra la corrupción y prevención de los conflictos de intereses» de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, tiene el fin de evitar cualquier distorsión de la competencia y garantizar la transparencia en el procedimiento y asegurar la igualdad de trato a todos los candidatos y licitadores.
4. Que el artículo 23 «Abstención» de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, establece que deberán abstenerse de intervenir en el procedimiento “las autoridades y el personal al servicio de las Administraciones en quienes se den algunas de las circunstancias señaladas en el apartado siguiente”, siendo estas:
  - a) Tener interés personal en el asunto de que se trate o en otro en cuya resolución pudiera influir la de aquel; ser administrador de la sociedad o entidad interesada, o tener cuestión litigiosa pendiente con algún interesado.
  - b) Tener un vínculo matrimonial o situación de hecho asimilable y el parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo, con cualquier de los interesados, con los administradores de entidades o sociedades interesadas y también con los asesores, representantes legales o mandatarios que intervengan en el procedimiento, así como compartir despacho profesional o estar asociado con estos para el asesoramiento, la representación o el mandato.
  - c) Tener amistad íntima o enemistad manifiesta con alguna de las personas mencionadas en el apartado anterior.
  - d) Haber intervenido como perito o como testigo en el procedimiento de que se trate.

 PASAIAKO UDALA <a href="http://www.pasaia.eus">www.pasaia.eus</a>	<h1>2024IBPP0002</h1>	IFK/CIF P2006900A Tel. 943 344034 Luz./Ext. 932 Donibane kalea, 19 20110 Pasaia  <b>KUDEAKETA</b> kudeaketa@pasaia.net  T020300
---	-----------------------	--



e) Tener relación de servicio con persona natural o jurídica interesada directamente en el asunto, o haberle prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar.

**Segundo. Declaro lo siguiente:**

4. Que no se encuentra/n incurso/s en ninguna situación que pueda calificarse de conflicto de intereses de las indicadas en el artículo 61.3 del Reglamento Financiero de la UE y que no concurre en su/s persona/s ninguna causa de abstención del artículo 23.2 de la Ley 40/2015, de 1 octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público que pueda afectar al procedimiento.

**Tercero. Declaro lo siguiente:**

2. Que se compromete/n a poner en conocimiento del órgano de contratación/órgano de selección, sin dilación, cualquier situación de conflicto de intereses o causa de abstención que dé o pudiera dar lugar a dicho escenario.
3. Que tratará con confidencialidad los asuntos y documentación que se desarrollen en el marco de estos procedimientos en el marco de las obligaciones establecidas por el artículo 133 de la Ley 9/2007, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

**Cuarto. Declaro lo siguiente:**

3. Conozco que, una declaración de ausencia de conflicto de intereses que se demuestre que sea falsa, acarreará las consecuencias disciplinarias/administrativas/judiciales que establezca la normativa de aplicación.

**(Fecha y firma, nombre completo y DNI)**



## Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

**Titulua / Título:**

2024IBPP0002-ANDONAEGI ENKARGUA/ENCARGO ANDONAEGI ()