ZERGA ORDENANTZEN ALDAKETA
MODIFICACIÓN DE LAS ORDENANZAS FISCALES

IFK/CIF P2006900A
Tel. 943 344034
Donibane kalea, 19
20110 Pasaia

ARLO EKONOMIKOA
Tel. 943 344147 - 943 344157
errentak@pasaia.net

Udalbatzak, 2020ko irailaren 29an eginiko bilkuran, hasierako onespena eman zion 2021ko tasak eta zergak arautzen dituen ordenantzaren aldaketari:

Hartutako erabakia eta horretarako abiarazitako espedientea jendaurrean jartzen dira, Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauko 16.1 artikuluan xedatutakoarekin bat. Horretarako, Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta udaletxeko iragarki-taulan iragarkiak jarriko dira eta, era berean, Gipuzkoan gehien irakurtzen diren egunkarietako batean ere argitara emango da, artikulu horren 2. puntuan ezartzen dena betez. Hori guztia, honako arau hauei jarraituz:

- Non dagoen ikusgai: udal honetako Kontu-hartzailetzan.
- Aztertu eta, hala badagokio, erreklamazioak egiteko epea: 30 lanegun, iragarki hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den hurrengo lanegunetik kontatzen hasita, bulego orduetan.
- Erreklama dezaketenak: uztailaren 5eko 11/19895 Foru Arauaren 17. artikuluan adierazten direnak.
- Erreklamazioak aurkezteko bulegoa: Udaleko Sarrera Erregistro Nagusia. Era berean, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 16.artikuluan adierazten den lekuetan aurkez daitezke.
- Erreklamazioak jasotzen dituen organoa: Udalbatza.

Erreklamazioak edo iradokizunak egiteko arauzko epea igarota erreklamazio edo iradokizunik jasotzen ez bada, hartutako erabakiak behin betikotzat joko dira, akordio berririk hartzen ibili gabe.

El Ayuntamiento-Pleno, en sesión celebrada el día 29 de septiembre de 2020 acordó aprobar inicialmente la modificación de las ordenanzas reguladoras de las tasas e impuestos para su aplicación en el 2021.

El acuerdo adoptado, y el expediente al efecto instruido se someten a información pública en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 16.1 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, Reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, mediante publicación de anuncios en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, en el tablón de edictos de la casa consistorial y también en un periódico de los de mayor difusión de Gipuzkoa según exige el número 2 del citado artículo, todo ello conforme a las siguientes reglas:

- Lugar donde se encuentra: En la Intervención de este Ayuntamiento.
- Plazo para examinarlo y, en su caso, para presentar reclamaciones: treinta días hábiles contados a partir del siguiente también hábil al de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, en horario de oficina.
- Quiénes pueden interponer reclamaciones: los que relaciona el artículo 17 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio.
- Oficina de presentación: Registro General de Entrada del Ayuntamiento. También podrán presentarse en los lugares que señala el artículo 16 de la ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Órgano ante el que se reclama: Ayuntamiento Pleno.

Una vez transcurrido el plazo reglamentario de esta información sin que se haya producido reclamación u observación alguna, se tendrán por definitivos los acuerdos adoptados sin necesidad de nuevos acuerdos.

01 ORDENANTZA OROKORRA, ZERGEN ETA TOKI-ZUZENBIDE PUBLIKOKO BESTE DIRU-SARRERA BATZUEN KUDEAKETA ETA BILKETA ARAUTZEN DUENA

01 ORDENANZA GENERAL DE GESTIÓN Y RECAUDACIÓN DE LOS TRIBUTOS Y OTROS INGRESOS DE DERECHO PUBLICO LOCALES

4.Artikulua: zerga-egutegia

Bide publikoan terrazak, mahaitxoak eta antzeko elementuak instalatzea: apirilaren 1etik maiatzaren 24ra.

Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen Zerga: martxoaren 1etik apirilaren 22ra.

Jabari publikoaren erabilera, urteko errolda: martxoaren 1etik apirilaren 22ra.

Ura eta saneamendua:

* Aurreko urtearen azken lauhilekoa: martxoaren 1etik apirilaren 22ra.

* Aurtengo lehenengo lauhilekoa: uztailaren 1etik abuztuaren 23ra.

* Aurtengo bigarren lauhilekoa: urriaren 20tik abenduaren 9ra.

Hondakin-bilketa:

* lehenengo seihilekoa: apirilaren 1etik maiatzaren 24ra.

* bigarren seihilekoa: urriaren 1etik azaroaren 22ra.

Ondasun Higiezinen gaineko Zerga: maiatzaren 15etik uztailaren 7ra.

Ibilgailuen sarrera: irailaren 1etik urriaren 22ra.

Taxi-autoen lizentziak: irailaren 1etik urriaren 22ra.

Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga: urriaren 1etik azaroaren 22ra.

Panteoiaren urteko mantentze-lana: irailaren 1etik urriaren 22ra.

Etxez etxeko laguntza, azokak, higiezinen errenta eta kanona: hilabetea amaitutakoan, hilero 1etik 22ra edo hurrengo egun baliodunera. Hau da, urtarrileko kuotak otsailean kobratuko dira, eta horrela gainerakoak.

18. artikulua – Geroratzea eta zatikatzea

18.B) Ondasun Higiezinen gaineko Zergaren ordainketa zatikatzeko sistema berezia:

200 eurotik beherako zenbatekoak bi kuotatan zatikatuko dira, eta 200 eurotik gorako zenbatekoak hiru kuotatan. Ordainketa epeak hauek dira: lehen kuota ekainaren 23an, bigarrena uztailaren 23an eta, hala badagokio, hirugarrena, abuztuaren 23an.

07.-ORDENANTZA,ZERBITZU PUBLIKOAK ESKAINI ETA JARDUERA ADMINISTRATIBOAK BIDERATZEAGATIK ORDAINDU BEHARREKO TASAK

Artículo 4-Calendario Fiscal

Instalación en la vía pública de terrazas, veladores y elementos análogos: desde 1 de abril al 24 de mayo.

Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica: desde el 1 de marzo al 22 de abril.

Utilización dominio público, padrón anual: desde el 1 de marzo al 22 de abril.

Agua y Saneamiento:

* El último cuatrimestre del año anterior: desde el 1 de marzo al 22 de abril.

* El primer cuatrimestre del año actual: desde el 1 de julio al 23 de agosto.

* El segundo cuatrimestre del año actual: desde el 20 de octubre al 9 de diciembre.

Recogida de Residuos:

* primer semestre: desde el 1 de abril al 24 de mayo.

* segundo semestre: desde el 1 de octubre al 22 de noviembre.

Impuesto sobre Bienes Inmuebles: desde el 15 de mayo al 7 de Julio.

Entrada de vehículos: desde el 1 de septiembre al 22 de octubre.

Licencias autotaxis: desde el 1 de septiembre al 22 de octubre.

Impuesto sobre Actividades Económicas: desde el 1 de octubre al 22 de noviembre.

Mantenimiento anual panteón: desde el 1 de septiembre al 22 de octubre.

Asistencia domiciliaria, Mercados, Renta y Canon inmuebles:a mes vencido, del 1 al 22 de cada mes, o inmediato hábil posterior, de modo que las cuotas de enero se ponen al cobro en febrero, y así sucesivamente.

Artículo 18-Aplazamiento y fraccionamiento

18. B) Sistema especial de pago fraccionado para recibos de Impuesto de Bienes Inmuebles

Los importes inferiores a 200 euros, se fraccionarán en dos cuotas e importes superiores a 200 euros se fraccionarán en tres cuotas. Los plazos de pago serán la primera cuota el 23 de junio, la segunda el 23 de julio y en su caso, la tercera el 23 de agosto.

07.-ORDENANZA REGULADORA DE TASAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS Y REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

IFK/CIF P2006900A
Tel. 943 344034
Donibane kalea, 19
20110 Pasaia

ARLO EKONOMIKOA
Tel. 943 344147 - 943 344157
errentak@pasaia.net

07.01.- DOKUMENTUAK EGITEA

Testua aldatzen da:

Udalak, eraginkortasun eta ekonomia-irizpideei jarraiki, tasaren bilketan salbuespen hau ezartzen du: ordaintzetik salbuesten ditu 6€-tik beherako kuota duten ordainagiriak. Ordainagiri berean likidatuko dira espediente bati dagozkion dokumentu eskaerak, egun berean eskatuak direnean.

07.01.003 Hautaketa-prozesuetan parte hartzeko tasa: 15 euro

07.03.- ZAHARREN UDAL EGOITZAKO FUNDAZIOA

Zaharren Udal egoitzako fundazioa desegiteko erabakia hartuta dagoenez, Zaharren Udal Egoitzako fundazioaren ordenantza fiskala indargabetu egiten da eta Udalak emandako zerbitzuak soilik arautzen dira, hau da, tutoretzapeko apartamentuen alokairuaren kuota eta bazkari eta afari zerbitzua eta Elizgainen eguneko arretarako baliabidearen tasa. Honela geratzen da:

07.03 GIZARTE ZERBITZUAK

01. Tutoretzapeko apartamentuak:

Hileko Kuota:

Hileko kuota kalkulatzeko, aurreko urteko pentsiodunentzako hileko gehieneko Diru-sarrerak Bermatzeko Errenta (DSBE) hartuko da erreferentzia gisa.

DBEren gehienezko hileko kopurua 2020rako:

BUAren pertsona kopurua	Orokorra €/hileko gehienez	Pentsiodunak €/hileko gehienez
1	693,73 €	795,95 €
2	890,81 €	994,94 €
3 edo gehiago	985,41 €	1.074,53 €

07.01- EXPEDICIÓN DOCUMENTOS

Se modifica el siguiente texto:

Por criterios de eficiencia y economía en la gestión recaudatoria de la tasa, el Ayuntamiento establece la exención de recibos cuya cuota sea inferior a los 6,00€. En un mismo recibo se liquidarán las diferentes solicitudes de expediciones de documentos que corresponden a un expediente y solicitadas en el mismo día.

07.01.003 Tasa participación procesos selectivos: 15 euros

07.03.- FUNDACIÓN RESIDENCIA MUNICIPAL ANCIANOS

Tras el acuerdo de disolución de la Residencia de Municipal de Ancianos se deroga todas las tasas relacionadas con la Fundación y regular únicamente los servicios prestados por el Ayuntamiento que son la cuota del alquiler y el servicio de comida y cena de los apartamentos tutelados y la tasa de recurso de atención diurna de Elizgain quedando de la siguiente manera:

07.03 SERVICIOS SOCIALES

01.Apartamentos tutelados:

Cuota mensual:

La cuota mensual se calculará tomando como referencia la Renta de Garantia de Ingresos (RGI) máxima mensual para los pensionistas del año anterior.

Cuantías máximas mensuales de la RGI para el 2020:

Nº personas Unidad Convivencial	General - Máximo €/Mes	Pensionistas - Máximo €/Mes
1	693,73 €	795,95 €
2	890,81 €	994,94 €
3 ó más	985,41 €	1.074,53 €

Erabiltzaile bakoitzak ordaindu beharreko hileko kuota:

*Diru-sarreren % 20: hilean 795,95 € edo gutxiagoko diru-sarrerak dauzkatenek.

*Diru-sarreren % 25: hilean 795,95 € eta 895,95 € bitarteko diru-sarrerak dauzkatenek

*Diru-sarreren % 30: hilean 895,95 eta 932,03 € bitarteko diru-sarrerak dauzkatenek.

*Diru-sarreren % 35: hilean 932,03 €-tik gorako diru-sarrerak dauzkatenek.

Bazkari eta afari zerbitzuaren tasa:

Pertsonaren urteko diru-sarreren eta tutoretzapeko etxebizitzagatik ordaindu behar duen kuotaren arteko aldearen % 10.

Komunitate-gastuak: 60,86 €

02.Eguneko arretarako baliabidea:

*Diru-sarrerak Bermatzeko Errenta baino sarrera txikiagoak dituztenak:10,70 euro.

*Diru-sarrerak Bermatzeko Errenta baino sarrera handiagoak dituztenak:16,10 euro.

08.-ORDENANTZA UDAL JABARI PUBLIKOAREN ERABILERA PRIBATIBO EDO USTIAPEN BEREZIAGATIK ORDAINDU BEHARREKO TASAK ARAUTZEN DITUENA

03-JABARI PUBLIKOEN ERABILERA PRIBATIBOA

Bide publikoan terrazak eta mahaitxoak jartzeagatik tasaren %25aren hobaria ezabatzen da.

Testua horrela geldituko litzateke idatzita:

Tasaren zenbatekoa kalkulatzeko honako biderkagaiak hartuko dira kontuan: oinarrizko prezioa, azalera metro karratuetan,

La cuota mensual a pagar por cada usuario será.

*20% respecto a los ingresos: a los que tengan al mes 795,95€ o menos ingresos.

*25% respecto a los ingresos: a los que tengan ingresos mensuales entre 795,95€ y 895,95€.

*30% respecto a los ingresos: a los que tengan ingresos mensuales entre 895,95€ y 932,03€.

*35% respecto a los ingresos: a los que tengan ingresos mensuales de más de 932,03€.

Tasa Servicio de comida y cena:

El 10 % de resultado de la diferencia entre los ingresos anuales de la persona y la cuota a pagar por la vivienda tutelada.

Gastos de comunidad:60,86€

02.Tasa del Recurso de Atención Diurna:

*Tasa mensual de personas con ingresos menores a la Renta de Garantía de Ingresos:10,70 euros.

*Tasa mensual de personas con ingresos mayores a la Renta de Garantía de Ingresos:16,10 euros.

08.ORDENANZA REGULADORA DE TASAS POR LA UTILIZACIÓN PRIVATIVA O EL APROVECHAMIENTO ESPECIAL DEL DOMINIO PÚBLICO LOCAL

03-UTILIZACIÓN PRIVATIVA DOMINIO PÚBLICO

Se elimina la bonificación del 25% en la tasa por instalación en la vía pública de terrazas y veladores

El texto quedaría redactado de la siguiente manera:

La cuantía de la tasa se calculará multiplicando el precio básico por la superficie en metros cuadrados, por el

IFK/CIF P2006900A
Tel. 943 344034
Donibane kalea, 19
20110 Pasaia

ARLO EKONOMIKOA
Tel. 943 344147 - 943 344157
errentak@pasaia.net

ustiapenaren denbora egunetan, kalearen biderkagai zuzentzailea eta ustiapen motagatik aplikatzen dena.
- Azalera: Ustiapenak okupatzen duena. Kutxazain automatikoek eta lokaletan egonik ere erabilera jabari publikotik daukaten saltzeko makinek 2 m2 okupatzen dituztela jotzen da.

- Denbora: baimenean zehazten dena eta egun naturaletan kontatzen dena. Bide publikoa terraza eta mahaitxoekin (oinbakarrak) okupatzen denean, emandako lizentzia urte osorako bada, edo maiatzetik urrira artekoa, 08-03B taulan jasotzen diren zenbatekoak aplikatuko dira.

Terrazako altzariak lokalaren barruan ez gordetzea aukeratzen duten establezimenduei dagokien tasa %15ean igoko zaie.

COVID-19a dela-eta, segurtasun distantziak legez mantendu behar diren artean, bide publikoaren okupazioaren erabilera indarrean diren zerga ordenantzetan ezarritako presuntzioaren arabera likidatuko da, alegia, mahai batez eta lau aulkiz osatuta dagoen mahaitxoak 4 m2 hartuko ditu, eta ez da kontuan hartuko segurtasun distantziarako mantendu beharreko espazio gehigarria.

tiempo en días del aprovechamiento, por el factor corrector de la calle y por el factor corrector de la clase de aprovechamiento.
- Superficie: La que ocupe el aprovechamiento. Se estimará en 2 m2 la superficie ocupada por cada cajero automático y por cada máquina expendedora en local con uso desde el dominio público.
- Tiempo: el que se especifique en la autorización, y se computará por días naturales. En los supuestos de ocupación con terrazas y veladores, si la licencia concedida es para un año completo o para el semestre mayo-octubre, se aplicarán los importes contenidos en la tabla 08-03B

A los establecimientos que opten por no recoger el mobiliario en el interior del local, la tasa resultante se incrementará un 15%.

Mientras dure la obligación legal de mantener la distancia de seguridad por el Covid-19, la utilización de ocupación de vía pública se liquidará de acuerdo a la presunción que establecen la ordenanzas fiscales en vigor, es decir, un velador compuesto por una mesa y cuatro sillas ocupan 4 m2, y no se tendrá en cuenta el espacio adicional necesario para mantener la distancia de seguridad.