

AUTORIZACIÓN A OTRA PERSONA PARA  
EMPADRONARSE EN SU DOMICILIO

ESKARIA AURKEZTEN DUEN PERTSONA EDO ENTITATEA  
PERSONA O ENTIDAD QUE PRESENTA LA SOLICITUD

1. abizena / 1.º apellido	2. abizena / 2.º apellido	Izena / Nombre	NAN-AIZ-Pasaportea / DNI-NIE-Pasaporte
<input type="checkbox"/> Interesduna naiz / Soy la persona interesada			
<input type="checkbox"/> Honako hau ordezkatzten dut: / Represento a:			
Ordezkatuaren NAN-AIZ-Pasaportea-IFZ:/DNI-NIE-Pasaporte-NIF del representado/a:			
JAKINARAZPENAK / NOTIFICACIONES (según Ley 39/2015 Legearen arabera)			
<input type="checkbox"/> Elektronikoki (ziurtagiri digitala behar da) / Electrónicamente (se necesita certificado digital)			
e-posta (abisuetarako) / e-mail (para avisos)			
<input type="checkbox"/> Posta arruntaz / Por correo ordinario			
Kalea / Calle	Zk. / N.º	Solairua/Piso	Aldea/Mano
Telefonoa(k) / Teléfono(s)			
P.K. / C.P.	Herria / Municipio	Lurraldea / Provincia	e-posta / e-mail

BAIMENA EMATEN DIOT HAUEI / AUTORIZO A

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	NAN / DNI

Biztanleen Udal Erroldan izena emateko goian adierazitako helbidean.	Se inscriba en el Padrón Municipal de Habitantes en el domicilio arriba indicado
--	--

Data / Fecha

Sinadura / Firma

BAIMEN EMAILEAREN SINADURA ETA NORTASUN DOKUMENTUAREN FOTOKOPIA  
FIRMA DEL AUTORIZANTE Y FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD

DATU PERTSONALEN BABESA	PROTECCIÓN DE DATOS DE CARACTER PERSONAL
<p><b>Fitxategiaren izena:</b> Biztanleen udal errolda</p> <p><b>DBEB kodea:</b> 1961210007</p> <p><b>Fitxategiaren xedea:</b> Biztanleen udal erroldaren kudeaketa.</p> <p><b>Aurreikusitako lagapenak:</b> Estatukoak. Arauetan edo beste administrazio zein erakunde publikoekin sinatutako hitzarmenetan aurreikusitakoak.</p> <p><b>Oharra:</b> Zure eskaeraren xedea kudeatzean, litekeena da eskaera beste fitxategi batean sartzea.</p> <p>Sinatzaileak bere datu pertsonalak tratatzeko baimena ematen du eta, aurreikusita egonez gero, baita lagatzeko ere.</p> <p>Interesdunak datuetara sartzeko, horiek zuzentzeko eta deuseztatzeko, eta horien aurka egiteko eskubidea balia dezake Udalaren aurrean.</p> <p>Informazio gehiago: <a href="http://www.pasaia.eus/DBLO">www.pasaia.eus/DBLO</a>.</p>	<p><b>Nombre del Fichero:</b> Padrón municipal de habitantes</p> <p><b>Código AVPD:</b> 1961210007</p> <p><b>Finalidad del fichero:</b> Gestión del padrón municipal de habitantes.</p> <p><b>Cesiones previstas:</b> Nacionales. Las previstas por normativa o por convenios suscritos con otras administraciones o entidades públicas.</p> <p><b>Nota:</b> Con el fin de gestionar el objeto de la solicitud, puede que la solicitud sea incorporada a otro fichero.</p> <p>El/la firmante consiente que sus datos personales sean objeto de tratamiento, así como su cesión, si está previsto.</p> <p>Se pueden ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición ante el Ayuntamiento.</p> <p>Más información: <a href="http://www.pasaia.eus/LOPD">www.pasaia.eus/LOPD</a>.</p>